



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

สงวนลิขสิทธิ์ รหัสหลักสูตร 02475Z

ผู้ทำบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง
ผู้สอบบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง

ห้ามบันทึกภาพ รวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด

หลักสูตรนี้จะมีการบันทึกเสียงและภาพของผู้เข้าอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาการอบรมเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการนำเสนอสภาวิชาชีพบัญชี

Executive Financial Answers เคลียร์คำถาม จากงบการเงิน ของผู้บริหาร ให้ถูกต้อง ชัดเจน ใช้งานได้จริง

เทคนิคการเตรียมความพร้อมเพื่อตอบคำถามที่ผู้บริหารมักสงสัยในงบการเงิน

- ✓ เทคนิคการเชื่อมโยงงบ 3 ชุดให้เป็นภาพเดียว ตอบคำถามผู้บริหารได้ครบทุกมิติ
- ✓ คำถามยอดฮิต “ทำไมรายได้ลด กำไรหาย เงินสดไม่มา?”
- ✓ การวิเคราะห์ตัวเลขอย่างไรให้ตอบได้ “เชิงกลยุทธ์” ไม่ใช่แค่ “เชิงบัญชี”

อัตราค่าอบรม

สมาชิกท่านละ 4,400 + VAT 308 = 4,708 บาท

บุคคลทั่วไปท่านละ 4,900 + VAT 343 = 5,243 บาท

“รับชำระผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น”

กำหนดการอบรม

วันศุกร์ที่ 14 สิงหาคม 2569

เวลา 09.00 – 16.30 น.

วิทยากร

ดร.วิทยา จั่นคล้าย

- ผู้เชี่ยวชาญระบบสารสนเทศทางการบัญชี
- นักวิเคราะห์ธุรกิจโครงการลงทุน
- ที่ปรึกษาด้านการกำกับดูแลกิจการ
บริษัทมหาชนจำกัด
- อาจารย์มหาวิทยาลัย

SCAN QR CODE
จองสัมมนาออนไลน์



เงื่อนไขการอบรม

- ✓ ผู้เรียนต้องมี User Zoom ส่วนตัว
- ✓ ห้ามบันทึกภาพ วิดีโอ แรช หรือนำไปเผยแพร่
- ✓ ชำระเงินผ่านระบบ QR Code หรือโอนเงินผ่านธนาคาร
- ✓ ผู้เข้าอบรมสามารถสอบถามคำถามได้ระหว่างการอบรม
- ✓ มีคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ที่เชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ไม่ต่ำกว่า 10 mb

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 080-251-9946, 086-378-8470 Website. www.dst.co.th

1.ความสัมพันธ์และความสำคัญของตัวเลขในงบการเงิน

- 1.1 การเชื่อมโยงระหว่างงบกำไรขาดทุน (P&L) งบฐานะการเงิน (Balance Sheet) และงบกระแสเงินสด (Cash Flow Statement)
- 1.2 วิเคราะห์ตัวเลขที่ผู้บริหารมักโฟกัส เช่น กำไรสุทธิ กระแสเงินสด และอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน
- 1.3 เทคนิคการค้นหาคำตอบที่ผิดปกติและเตรียมคำตอบ

2.คำถามยอดฮิตที่ผู้บริหารมักถามในงบการเงินประจำเดือน

- 2.1 คำถามเกี่ยวกับรายได้และกำไร
 - ทำไมรายได้ลดลง/เพิ่มขึ้น?
 - กำไรขั้นต้นและกำไรสุทธิเพิ่มหรือลดอย่างไร?
- 2.2 คำถามเกี่ยวกับต้นทุนและค่าใช้จ่าย
 - ต้นทุนเพิ่มขึ้นจากอะไร? ค่าใช้จ่ายที่ต้องปรับลดคืออะไร?
- 2.3 การวิเคราะห์ตัวเลขสินทรัพย์และหนี้สินในงบฐานะการเงิน
- 2.4 คำถามเกี่ยวกับงบกระแสเงินสด
 - กระแสเงินสดรายการไหนมีความสำคัญบ้าง และเทคนิคการอธิบายถึงปัญหาการบริหารเงินสดอย่างไร

3.เทคนิคการเตรียมคำตอบที่ชัดเจนและเข้าใจง่าย

- 3.1 วิเคราะห์ตัวเลขเชิงลึก เช่น การเปรียบเทียบแนวโน้ม (Trend Analysis)
- 3.2 การอธิบายตัวเลขให้เข้าใจง่ายโดยใช้กราฟและตารางสนับสนุน
- 3.3 การเตรียมคำตอบเชิงกลยุทธ์ เช่น ผลกระทบต่อการดำเนินงานและอนาคตองค์กร

4.ข้อมูลที่นักบัญชีควรรายงานเพิ่มเติมเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร

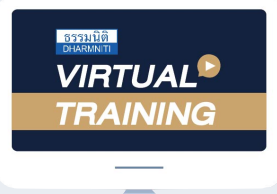
- 4.1 การรายงานตัวชี้วัดสำคัญ เช่น อัตราส่วนทางการเงิน (ROE, Debt-to-Equity)
- 4.2 การวิเคราะห์กระแสเงินสดเพิ่มเติม เช่น เงินทุนหมุนเวียนและโครงการลงทุน
- 4.3 การรายงานสถานะลูกหนี้และเจ้าหนี้ เช่น Aging Analysis
- 4.4 การบริหารสินค้าคงคลังและต้นทุน
- 4.5 สรุปผลกระทบจากปัจจัยภายนอก เช่น ตลาด เศรษฐกิจ หรืออัตราแลกเปลี่ยน

5.การตอบคำถามผู้บริหารเชิงเปรียบเทียบและแนวโน้ม

- 5.1 การใช้ Benchmark เพื่อเปรียบเทียบตัวเลขกับคู่แข่งหรืออุตสาหกรรม
- 5.2 การวิเคราะห์และคาดการณ์แนวโน้มอนาคต (Forecast)
- 5.3 การตอบคำถามเกี่ยวกับความเสี่ยงในอนาคตที่อาจกระทบต่อธุรกิจ

6.กรณีศึกษา กับการเตรียมคำตอบผู้บริหารอย่างมั่นใจ

- 6.1 ตอบคำถามเกี่ยวกับตัวเลข เช่น ทำไมกำไรลดลง ? หรือ เงินสดไม่เพียงพอจะจัดการอย่างไร
- 6.2 การอธิบายตัวเลขซับซ้อนด้วยภาษาง่ายๆ และใช้กราฟประกอบ
- 6.3 รับมือกับคำถามเชิงวิพากษ์ เช่น การแก้ไขตัวเลขที่ไม่สมเหตุผล



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

การอบรม Online ผ่านโปรแกรม

zoom

ผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชี สามารถนับชั่วโมงได้

ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

1. สำรองที่นั่งการอบรมผ่าน www.dst.co.th

ขั้นตอนการสำรองที่นั่ง

คลิกเพื่อลงทะเบียน

#	วันที่	หัวข้อการอบรม	วิทยากร	CPD	CPA	ค่าธรรมเนียม	ที่นั่ง	Booking
13 พ.ค. 2563 09.00-12.30 น.		หลักการและวิธีการออกใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ (e-tax Invoice) ใบรับ (e-Receipt) ใบกำกับภาษี ใบเสร็จรับเงิน และใบรายงานภาษี : ภาษีอากรและภาษีอากร สถานที่ : Zoom Facebook LIVE (CPA ขึ้นชื่อใบกำกับภาษี)	Zoom	*	*	800 บาท 55 856	1,200 บาท 84 1,284	12
13 พ.ค. 2563 13.00-16.30 น.		Case Studies ศึกษาการลงนามใบกำกับภาษี ใบเสร็จรับเงิน และใบรายงานภาษี : ภาษีอากรและภาษีอากร สถานที่ : Zoom Facebook LIVE (CPA ขึ้นชื่อใบกำกับภาษี)	Zoom	*	*	800 บาท 55 856	1,200 บาท 84 1,284	12

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับการยืนยันจาก
e-mail : seminar@dst.co.th

2. ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร) ก่อนวันอบรม

ขั้นตอนการชำระเงิน

จองหลักสูตรสัมมนาออนไลน์ เรียบร้อยแล้ว

1. ท่านสามารถชำระค่าอบรมผ่าน QR Code หรือ Barcode ได้ที่นี่



Invoice : 63429513
Ref 1 : 63429513
Ref 2 : 02603638001

จำนวนที่ต้องชำระเงิน
1,712.00 บาท

หรือ



โปรดบันทึกใบกำกับภาษี
ใบกำกับภาษีฉบับนี้ สามารถใช้ยื่นขอคืนภาษีได้
สำหรับภาษี QR Code (Tax Invoice)

หากมีข้อสงสัย กรุณาติดต่อฝ่ายบริการลูกค้า
โทร 02-555-0700 หรือ 080-251-9946

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว **เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร
กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dharmniti.co.th

3. ยืนยันตัวตน (KYC) ทาง e-mail

- ตรวจสอบข้อมูล และทำการแนบภาพถ่ายคู่บัตรประชาชน เพื่อยืนยันตัวตน
ในการนับชั่วโมง

แบบฟอร์มตัวอย่าง

กรณีนับชั่วโมงการอบรม

ข้อมูลการนับชั่วโมง

สำหรับผู้ที่ทำบัญชี/ผู้สอบบัญชีที่ต้องการเก็บชั่วโมง CPD

เลขที่บัตรประชาชน
xxxxxxxxxxxx

☐ นับชั่วโมงผู้ทำบัญชี (CPD)
xxxxxxxxxxxx

☐ นับชั่วโมงผู้สอบบัญชี (CPA)
เลขที่ผู้สอบบัญชี

☐ นับชั่วโมงผู้สอบบัญชีภาษีอากร (TA)
เลขที่ผู้สอบบัญชีภาษีอากร

< ย้อนกลับ **ถัดไป >**

การยืนยันตัวตน

ยืนยันตัวตน

สำหรับผู้ที่ทำบัญชี/ผู้สอบบัญชีที่ต้องการเก็บชั่วโมง CPD

ผู้ลงทะเบียนยืนยันตัวตน

กรุณานำใบยืนยันตัวตนแนบมาด้วย
โดยแนบมาด้วยใบยืนยันตัวตน
และแนบมาด้วยใบยืนยันตัวตน
และแนบมาด้วยใบยืนยันตัวตน

☐ ข้าพเจ้าขอรับรองและรับรองว่า ภาพที่
แนบมาคือใบยืนยันตัวตนฉบับจริง และ
เอกสารแนบมาคือใบยืนยันตัวตนฉบับจริง
และแนบมาด้วยใบยืนยันตัวตนฉบับจริง
และแนบมาด้วยใบยืนยันตัวตนฉบับจริง

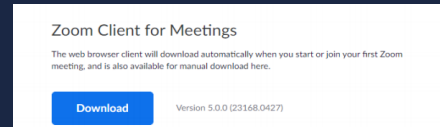
☐ ข้าพเจ้าขอรับรองและรับรองว่า ภาพที่
แนบมาคือใบยืนยันตัวตนฉบับจริง และ
เอกสารแนบมาคือใบยืนยันตัวตนฉบับจริง
และแนบมาด้วยใบยืนยันตัวตนฉบับจริง
และแนบมาด้วยใบยืนยันตัวตนฉบับจริง

< ย้อนกลับ **บันทึก**

4. เมื่อทำการยืนยันตัวตน (KYC) เรียบร้อย ระบบจะส่ง Link อบรม
และเอกสารประกอบการสัมมนาทาง e-mail

เงื่อนไขการเข้าอบรม Online และการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม ZOOM

- ผู้เข้าอบรมติดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียน
โปรแกรมให้พร้อมใช้งาน
- ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook
(คลิกที่ลิงค์ URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)



- ติดตั้ง Application บน Smart Phone ผ่านระบบ ios และ Android



- การอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์
หรือ โน้ตบุ๊กที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็ว
ไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
- กำหนดจำนวนผู้เข้าอบรม 1 ท่าน / 1 User
- ผู้เข้าอบรมต้องทำการยืนยันตัวตน (KYC)
- ผู้เข้าอบรมต้องเข้าห้องอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ก่อนเวลาที่ระบุไว้
อย่างน้อย 20 นาที
- ผู้เข้าอบรมต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทย
ให้ตรงตามบัตรประชาชน
- ผู้เข้าอบรมต้องเปิดกล้องตลอดระยะเวลาการอบรม และไม่ควรกดออกจาก
โปรแกรม เนื่องจากสถาบันฯ จะทำการบันทึกเสียงและภาพเพื่อนำส่งสภา
วิชาชีพบัญชี
- เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้เข้าอบรมทุกคน
- * หลักสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง
ช่วงก่อนอบรม (09.00 น.) และสิ้นสุดการอบรม (12.15 น.)
- * หลักสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง
ช่วงก่อนอบรมรอบเช้า (09.00 น.) และช่วงก่อนอบรมรอบบ่าย (13.00 น.)
- ผู้เข้าอบรมสามารถกดปุ่มยกมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อความ
ผ่านทางช่องแชทได้ในระหว่างอบรม
- หลักเกณฑ์การนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้นับดังนี้
- * น้อยกว่า 15 นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมง
- * 15 นาที ถึง 44 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
- * 45 นาที ถึง 60 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการหลังเสร็จสิ้น
การอบรม
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเป็นสิทธิส่วนบุคคล ต้องเข้าอบรมด้วยตนเอง
เท่านั้น กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้นจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้

- ห้ามบันทึกภาพ วิดีโอ แรช หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200 %
สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 080-251-9946 , 086-378-8470 Website. www.dst.co.th