



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

สงวนลิขสิทธิ์ รหัสหลักสูตร 02226Z

ผู้ทำบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง
ผู้สอบบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง

ห้ามบันทึกเทป รวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด

หลักสูตรนี้จะมีการบันทึกเสียงและภาพของผู้เข้าอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาการอบรมเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี

เทคนิคการวิเคราะห์

รายการทางบัญชี ที่ต้องระมัดระวังใน การปิดงบการเงิน

- ☒ การรับรู้รายได้-ค่าใช้จ่าย การประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
- ☒ การปรับปรุงบัญชีสินค้าคงเหลือขาดหรือเกิน และการตัดจำหน่ายสินค้าคงเหลือ
- ☒ การคำนวณค่าเสื่อมราคา การตัดจำหน่ายบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

อัตราค่าอบรม

สมาชิกท่านละ 3,900 + VAT 273 = 4,173 บาท

บุคคลทั่วไปท่านละ 4,400 + VAT 308 = 4,708 บาท

“รับชำระเป็นผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น”

กำหนดการอบรม

วันพฤหัสบดีที่ 20 สิงหาคม 2569

เวลา 09.00 – 16.30 น.

วิทยากร

ดร.วิทยา จั่นคล้าย

- ผู้เชี่ยวชาญระบบสารสนเทศทางการบัญชี
- นักวิเคราะห์ธุรกิจโครงการลงทุน
- ที่ปรึกษาด้านการกำกับดูแลกิจการ
บริษัทมหาชนจำกัด
- อาจารย์มหาวิทยาลัย

SCAN QR CODE
จองสัมมนาออนไลน์



เงื่อนไขการอบรม

- ☒ ผู้เรียนต้องมี User Zoom ส่วนตัว
- ☒ ห้ามบันทึกภาพ วิดีโอ แชนด์ หรือนำไปเผยแพร่
- ☒ ชำระเงินผ่านระบบ QR Code หรือโอนเงินผ่านธนาคาร
- ☒ ผู้เข้าอบรมสามารถสอบถามคำถามได้ระหว่างการอบรม
- ☒ มีคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ที่เชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ไม่ต่ำกว่า 10 mb



1. หลักเกณฑ์สำคัญในการรับรู้อย่างการทางบัญชี

- 1.1 สินทรัพย์ 1.2หนี้สิน
- 1.3 ส่วนของผู้ถือหุ้น 1.4 รายได้
- 1.5 ค่าใช้จ่าย
- 1.6 Update ภาพรวมของกรอบแนวคิดของงบการเงิน
 - ลักษณะเชิงคุณภาพของข้อมูลการเงินที่มีประโยชน์
 - ขอบเขตที่เสนอรายงาน
 - หลักการวัดค่า

2.การวิเคราะห์รายการทางบัญชีที่ต้องระมัดระวัง

- 2.1 ประเภทของรายการ
- 2.2 ยอดคงเหลือทางบัญชี
- 2.3 การเปิดเผยข้อมูล

3. การกระทบยอดบัญชีเงินสดและเงินฝากธนาคาร การควบคุมเงินสด

4.การกระทบยอดและการวิเคราะห์ยอดบัญชีเงินฝากธนาคารและเงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร

5. เทคนิคการวิเคราะห์บัญชีลูกหนี้

- 5.1 การกระทบยอดบัญชีลูกหนี้ เทคนิคการวิเคราะห์อายุลูกหนี้ และความผิดปกติของรายการลูกหนี้
- 5.2 การประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
- 5.3 การตัดจำหน่ายหนี้สูญ หลักเกณฑ์ และขั้นตอนการตัดจำหน่ายหนี้สูญทางบัญชี
- 5.4 การรับรู้รายการหนี้สูญได้รับคืน การบันทึกบัญชีเมื่อได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้ที่ตัดเป็นหนี้สูญไปแล้ว
- 5.5 วิเคราะห์บัญชีเงินให้กรรมการกู้ยืมและบัญชีดอกเบี้ยรับ

6.เทคนิคการวิเคราะห์บัญชีเจ้าหนี้

- 6.1 เทคนิคการกระทบยอดบัญชีเจ้าหนี้
- 6.2 วิเคราะห์การประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
- 6.3 วิเคราะห์แนวโน้มเจ้าหนี้ ประเมินสภาพคล่องและนโยบายเครดิต
- 6.4 การตรวจสอบรายการผิดปกติของเจ้าหนี้ เจ้าหนี้ที่มียอดติดลบ, เจ้าหนี้ซ้ำซ้อน, หรือ เจ้าหนี้ไม่มีการเคลื่อนไหวเป็นเวลานาน

- 6.5 วิเคราะห์บัญชีเงินกู้ยืมจากกรรมการและบัญชีดอกเบี้ยจ่าย

7.การวิเคราะห์บัญชีสินค้าคงเหลือ

- 7.1 การกระทบยอดบัญชีสินค้าคงเหลือ
- 7.2 การปรับปรุงบัญชีสินค้าคงเหลือขาด/เกิน
- 7.3 การวัดมูลค่าสินค้าคงเหลือด้วยราคาทุนและมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (NRV)
- 7.4 การประมาณการสินค้าเสื่อมคุณภาพ (Provision)

- 7.5 การตัดจำหน่ายสินค้าคงเหลือ
- 7.6 การทำลายสินค้า

8.การวิเคราะห์บัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

- 8.1 การกระทบยอดบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์กับทะเบียนทรัพย์สิน
- 8.2 การคำนวณค่าเสื่อมราคา
- 8.3 การตัดจำหน่ายบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
- 8.4 การตีราคาใหม่ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ใหม่ (Revaluation)
- 8.5 การโอนบัญชีหรือการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

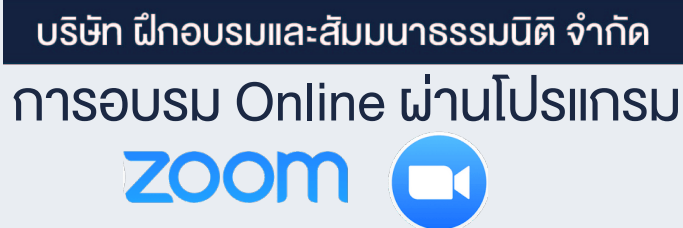
9. วิเคราะห์การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

- 9.1 โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
- 9.2 ตัวการหรือตัวแทนที่ส่งผลต่อการรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

10. วิเคราะห์บัญชีเงินลงทุน

11. วิเคราะห์การสอบทานเหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงานและการเปิดเผยข้อมูล

12. ประโยชน์ที่ได้จากการวิเคราะห์รายการทางบัญชีเพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการวางแผน ควบคุม และการตัดสินใจ



**ដូច្នេះការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ
 អាចជួយកាត់បន្ថយពេលវេលាបាន**

ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

1. สำรองที่นั้งการอบรมผ่าน www.dst.co.th

ขั้นตอนการสำรองที่นิ่ง

กิจกรรมก่อน		กิจกรรมกลาง	กิจกรรมหลัง	กิจกรรมก่อน-หลังงาน		กิจกรรมต่อเนื่อง/อื่นๆ			
#	วันที่	สถานที่	ผู้ดำเนิน	ก่อน		หลัง		บันทึก	
				OP	PA	ดำเนินการ	ผู้ดูแล		
13	มี.ค. 2563 09:00-12:30 น.			*	*	*	800 USD 84	1,200 USD 84	
จัดเตรียมตัวกิจกรรมก่อน/หลังงาน (Pre-Event Meeting) ในรูป (e-meeting) ทางช่องทาง Zoom โดยทีม ขบวนการเยาวชนฯ ดำเนินการ				ประชุมเตรียมตัวกิจกรรมก่อน/หลังงาน (Pre-Event Meeting) ในรูป (e-meeting) ทางช่องทาง Zoom โดยทีม ขบวนการเยาวชนฯ ดำเนินการ					
หมายเหตุ : สามารถ Facebook LIVE (OPA) ได้ในวันวันถึงงานเท่านั้น								856 USD 1,284	
13	มี.ค. 2563 13:00-16:30 น.			*	*	*	800 USD 85	1,200 USD 84	
Case Studies เรื่องการถอดบทเรียน/กิจกรรมก่อน/หลังงาน โดยทีม ขบวนการเยาวชนฯ ดำเนินการ				ประชุมเตรียมตัวกิจกรรมก่อน/หลังงาน (Pre-Event Meeting) ในรูป (e-meeting) ทางช่องทาง Zoom โดยทีม ขบวนการเยาวชนฯ ดำเนินการ					
หมายเหตุ : สามารถ Facebook LIVE (OPA) ได้ในวันวันถึงงานเท่านั้น								856 USD 1,284	

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับการยืนยันจาก
e-mail : seminar@dst.co.th

คลิกเพื่อลงทะเบียน

2. ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร) ก่อนวันอบรม

ขั้นตอนการชำระเงิน

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว **เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร
กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dharma.niti.co.th

3. ยืนยันตัวตน (KYC) ทาง e-mail

- ตรวจสอบข้อมูล และทำการแนบภาพถ่ายคู่มือประชาชน เพื่อยืนยันตัวตนในการนับชั่วโมง

แบบฟอร์มตัวอย่าง

กรอกข้อมูลการนับชั่วโมง

ข้อมูลการนับชั่วโมง

สำหรับผู้ที่นับชั่วโมงบนบัญชีที่ต้องการการนับชั่วโมง CPD

เลยก็ได้

เลือกประเภทบัญชี

XXXXXXXXXXXX

▶

☐ นับชั่วโมงจากผู้ทำบัญชี (CPD)

XXXXXXXXXXXX

▶

☐ นับชั่วโมงจากผู้สอบบัญชี (CPA)

เลยก็ได้

เลือกผู้สอบบัญชี

☐ นับชั่วโมงจากผู้สอบบัญชีภาคีอาหาร (TA)

เลยก็ได้

เลือกผู้สอบบัญชีภาคีอาหาร

ยืนยันตัวตน

สำหรับผู้ที่นับชั่วโมงบนบัญชีที่ต้องการการนับชั่วโมง CPD

สวัสดีคุณสมชาย

สวัสดี

(สม. สม.)

ถ้าคุณเป็นผู้ทำบัญชีบนประเภทของธุรกิจของคุณ คุณสามารถเพิ่มชั่วโมงการนับชั่วโมงบนบัญชีของคุณได้เมื่อคุณมีส่วนเกี่ยวข้องกับการให้บริการของธุรกิจ การให้บริการของธุรกิจของคุณสามารถเพิ่มชั่วโมงการนับชั่วโมงของคุณได้เมื่อคุณมีส่วนเกี่ยวข้องกับการให้บริการของธุรกิจของคุณ

☐ ถ้าหากฉันเป็นผู้ทำบัญชีบนประเภทของธุรกิจของคุณ การเพิ่มชั่วโมงการนับชั่วโมงบนบัญชีของคุณเป็นไปโดยอัตโนมัติเมื่อคุณมีส่วนเกี่ยวข้องกับการให้บริการของธุรกิจของคุณ การเพิ่มชั่วโมงการนับชั่วโมงของคุณสามารถเพิ่มชั่วโมงการนับชั่วโมงของคุณได้เมื่อคุณมีส่วนเกี่ยวข้องกับการให้บริการของธุรกิจของคุณ

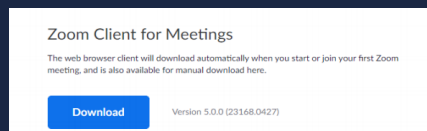
< ย้อนกลับ

ถัดไป >

4. เมื่อทำการยืนยันตัวตน (KYC) เสร็จเรียบร้อย ระบบจะส่ง Link อบรม และเอกสารประกอบการสัมมนาทาง e-mail

เงื่อนไขการเข้าอบรม Online และการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม ZOOM

- ผู้เข้าอบรมติดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน
 - ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook
- (คลิกที่ลิงก์ URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)



- ติดตั้ง Application บน Smart Phone ผ่านระบบ ios และ Android



- การอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ควรติดตั้งโปรแกรมบนคอมพิวเตอร์ หรือ โน้ตบุ๊กที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็ว ไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
- กำหนดจำนวนผู้เข้าอบรม 1 ท่าน / 1 User
- ผู้เข้าอบรมต้องทำการยืนยันตัวตน (KYC)
- ผู้เข้าอบรมต้องเข้าห้องอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ก่อนเวลาที่ระบุไว้ อย่างน้อย 20 นาที
- ผู้เข้าอบรมต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทย ให้ตรงตามบัตรประชาชน
- ผู้เข้าอบรมต้องเปิดกล้องตลอดระยะเวลาการอบรม และไม่ควรกดออกจากระบบ เนื่องจากสถาบันฯ จะทำการบันทึกเสียงและภาพเพื่อนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี
- เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้เข้าอบรมทุกคน
 - * หลักสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง
 - ช่วงก่อนอบรม (09.00 น.) และสิ้นสุดการอบรม (12.15 น.)
 - * หลักสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง
 - ช่วงก่อนอบรมรอบเช้า (09.00 น.) และช่วงก่อนอบรมรอบบ่าย (13.00 น.)
- ผู้เข้าอบรมสามารถกดปุ่มยกมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อความผ่านทางช่องแชทได้ในระหว่างอบรม
- หลักเกณฑ์การนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้นับดังนี้
 - * น้อยกว่า 15 นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมง
 - * 15 นาที ถึง 44 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
 - * 45 นาที ถึง 60 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการหลังเสร็จสิ้นการอบรม
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเป็นสิทธิส่วนบุคคล ต้องเข้าอบรมด้วยตนเองเท่านั้น กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้นจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้

- ห้ามบันทึกภาพ วิดีโอ แอร์ หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200 %
 สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 080-251-9946 , 086-378-8470 Website. www.dst.co.th