VIRTUAL TRAINING

บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

สงวนลิขสิทธิ์ รหัสหลักสูตร 02226Z

ผู้ทำบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง
ผู้สอบบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง

ห้ามบันทึกเทป รวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด

หลักสูตรนี้จะมีการบันทึกเสียงและภาพของผู้เข้าอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาการอบรมเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี

เทคนิคการวิเคราะห์

รายการทางบัญชี ที่ต้องระมัดระวังใน การปิดงบการเงิน

- การรับรู้รายได้-ค่าใช้จ่าย การประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
- การปรับปรุงบัญชีสินค้าคงเหลือขาดหรือเกิน และการตัดจำหน่ายสินค้าคงเหลือ
- การคำนวณค่าเสื่อมราคา การตัดจำหน่ายบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

SCAN QR CODE
จองสัมมนาออนไลน์

Promotion พิเศษสุด !!!
จองอบรมหลักสูตรเดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ 2569

จองภายใน 31 ธันวาคม 2568		จองตั้งแต่ 1 ม.ค.-28 ก.พ. 2569
ต่อที่ 1 รับส่วนลดทันที 500 บาท ทุกที่นั่ง	ต่อที่ 2 ฟรี!! หลักสูตร e-Learning "ข้อบังคับสภาวิชาชีพบัญชี ว่าด้วยจรรยาบรรณ ของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี" **มูลค่า 300 บาท** (สงวนสิทธิ์เฉพาะผู้เข้าอบรมในหลักสูตรต่อที่ 1 ที่สามารถเปิดเข้าใช้งานได้ตามเงื่อนไขเท่านั้น และเป็นสิทธิ์ส่วนบุคคล ไม่สามารถให้ผู้อื่นเข้าแทนได้)	เข้าอบรม 2 ท่าน รับส่วนลด 500 บาท เข้าอบรม 3 ท่าน รับส่วนลด 1,000 บาท (หลักสูตรเดียวกัน / ใบเสร็จรับเงินฉบับเดียวกัน)

เงื่อนไขการใช้โปรโมชั่น : ส่วนลดค่าอบรมใช้ได้เฉพาะหลักสูตร **On-site ราคา 4,000 บาท/วัน** ขึ้นไป และหลักสูตร **Online ราคา 3,300 บาท/วัน** ขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT / ไม่รวมโปรโมชั่นอื่น)

วิทยากร

ดร.ธีรเศรษฐ์ เมธจิรนนท์

อดีต - นักเรียนทุนรัฐบาลจีนปริญญาเอกทางการบัญชี จาก Xiamen University

ปัจจุบัน - อาจารย์พิเศษหลักสูตรสาขาการบัญชีมหาวิทยาลัย
- ที่ปรึกษาทางด้านบัญชีและภาษีบริษัทเอกชนชั้นนำ
- นักบัญชีนิติวิทยา (Forensic Accounting Certificate : FAC)

อัตราค่าอบรม

สมาชิกท่านละ 3,800 + VAT 266 = 4,066 บาท

บุคคลทั่วไปท่านละ 4,300 + VAT 301 = 4,601 บาท

"รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น"

กำหนดการอบรม

วันพุธที่ 18 กุมภาพันธ์ 2569

เวลา 09.00 - 16.30 น.

เงื่อนไขการอบรม

- ผู้เรียนต้องมี User Zoom ส่วนตัว
- ห้ามบันทึกภาพ วีดีโอ แชร์ หรือนำไปเผยแพร่
- ชำระเงินผ่านระบบ QR Code หรือโอนเงินผ่านธนาคาร
- ผู้เข้าอบรมสามารถสอบถามคำถามได้ระหว่างการอบรม
- มีคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ที่เชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตได้ไม่ต่ำกว่า 10 mb

หัวข้ออบรม

สงวนลิขสิทธิ์ รหัสหลักสูตร 02226Z

1. หลักเกณฑ์สำคัญในการรับรู้รายการทางบัญชี

1.1 สินทรัพย์ 1.2 หนี้สิน

1.3 ส่วนของผู้ถือหุ้น 1.4 รายได้

1.5 ค่าใช้จ่าย

1.6 Update ภาพรวมของกรอบแนวคิดของงบการเงิน

- ลักษณะเชิงคุณภาพของข้อมูลการเงินที่มีประโยชน์
- ขอบเขตที่เสนอรายงาน
- หลักกการวัดค่า

2.การวิเคราะห์รายการทางบัญชีที่ต้องระมัดระวัง

2.1 ประเภทของรายการ

2.2 ยอดคงเหลือทางบัญชี

2.3 การเปิดเผยข้อมูล

3. การกระทบยอดบัญชีเงินสดและเงินฝากธนาคาร การควบคุมเงินสด

4.การกระทบยอดและการวิเคราะห์ยอดบัญชีเงินฝากธนาคารและเงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร

5. เทคนิคการวิเคราะห์บัญชีลูกหนี้

5.1 การกระทบยอดบัญชีลูกหนี้ เทคนิคการวิเคราะห์อายุลูกหนี้ และความผิดปกติของรายการลูกหนี้

5.2 การประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

5.3 การตัดจำหน่ายหนี้สูญ หลักเกณฑ์ และขั้นตอนการตัดจำหน่ายหนี้สูญทางบัญชี

5.4 การรับรู้รายการหนี้สูญได้รับคืน การบันทึกบัญชีเมื่อได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้ที่ตัดเป็นหนี้สูญไปแล้ว

5.5 วิเคราะห์บัญชีเงินให้กรรมการกู้ยืมและบัญชีดอกเบี้ยรับ

6.เทคนิคการวิเคราะห์บัญชีเจ้าหนี้

6.1 เทคนิคการกระทบยอดบัญชีเจ้าหนี้

6.2 วิเคราะห์การประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น

6.3 วิเคราะห์แนวโน้มเจ้าหนี้ ประเมินสภาพคล่องและนโยบายเครดิต

6.4 การตรวจสอบรายการผิดปกติของเจ้าหนี้ เจ้าหนี้ที่มียอดติดลบ, เจ้าหนี้ซ้ำซ้อน, หรือ เจ้าหนี้ไม่มีการเคลื่อนไหวเป็นเวลานาน

6.5 วิเคราะห์บัญชีเงินกู้ยืมจากกรรมการและบัญชีดอกเบี้ยจ่าย

7.การวิเคราะห์บัญชีสินค้าคงเหลือ

7.1 การกระทบยอดบัญชีสินค้าคงเหลือ

7.2 การปรับปรุงบัญชีสินค้าคงเหลือขาด/เกิน

7.3 การวัดมูลค่าสินค้าคงเหลือด้วยราคาทุนและมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (NRV)

7.4 การประมาณการสินค้าเสื่อมคุณภาพ (Provision)

7.5 การตัดจำหน่ายสินค้าคงเหลือ

7.6 การทำลายสินค้า

8.การวิเคราะห์บัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

8.1 การกระทบยอดบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์กับทะเบียนทรัพย์สิน

8.2 การคำนวณค่าเสื่อมราคา

8.3 การตัดจำหน่ายบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

8.4 การตีราคาใหม่ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ใหม่ (Revaluation)

8.5 การโอนบัญชีหรือการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

9. วิเคราะห์การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

9.1 โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

9.2 ตัวการหรือตัวแทนที่ส่งผลต่อการรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

10. วิเคราะห์บัญชีเงินลงทุน

11. วิเคราะห์การสอบทานเหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงานและการเปิดเผยข้อมูล

12. ประโยชน์ที่ได้จากการวิเคราะห์รายการทางบัญชีเพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการวางแผน ควบคุม และการตัดสินใจ

หลักสูตรอบรมตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2568 เป็นต้นไป

ผู้เข้าอบรมจะได้รับใบกำกับภาษีในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Tax Invoice)

ธรรมนิติ DHARMNITI VIRTUAL TRAINING

บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

การอบรม Online ผ่านโปรแกรม zoom

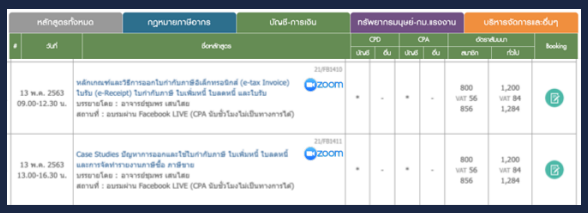
ผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชี สามารถนับชั่วโมงได้

ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

1. สำรองที่นั่งการอบรมผ่าน www.dst.co.th

ขั้นตอนการสำรองที่นั่ง

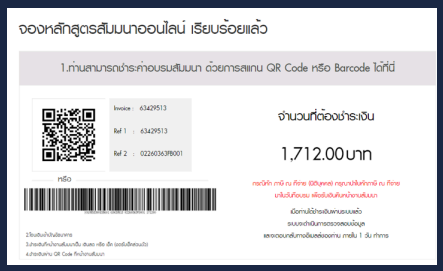
คลิกเพื่อลงทะเบียน



เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อย ท่านจะได้รับการยืนยันจาก e-mail : seminar@dst.co.th

2. ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร) ก่อนวันอบรม

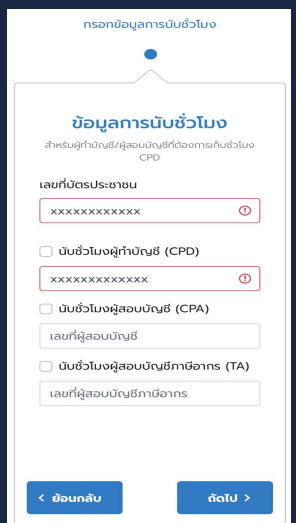
ขั้นตอนการชำระเงิน

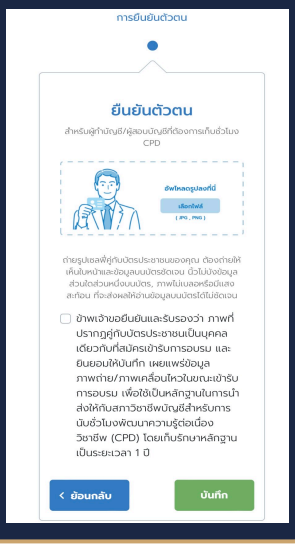


เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว **เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dharmniti.co.th

3. ยืนยันตัวตน (KYC) ทาง e-mail
   - ตรวจสอบข้อมูล และทำการแนบภาพถ่ายคู่บัตรประชาชน เพื่อยืนยันตัวตนในการนับชั่วโมง

แบบฟอร์มตัวอย่าง

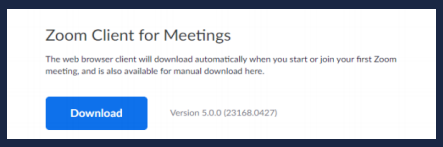




4. เมื่อทำการยืนยันตัวตน (KYC) เรียบร้อย ระบบจะส่ง Link อบรม และเอกสารประกอบการสัมมนาทาง e-mail

เงื่อนไขการเข้าอบรม Online และการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม ZOOM

- ผู้เข้าอบรมติดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน
  - ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook
    (คลิกที่ลิ้งค์ URL https://zoom.us/download เลือก Download Zoom Client for Meetings)



  - ติดตั้ง Application บน Smart Phone ผ่านระบบ ios และ Android

- การอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ โน้ตบุ๊คที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
- กำหนดจำนวนผู้เข้าอบรม 1 ท่าน / 1 User
- ผู้เข้าอบรมต้องทำการยืนยันตัวตน (KYC)
- ผู้เข้าอบรมต้องเข้าห้องอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ก่อนเวลาที่ระบุไว้อย่างน้อย 20 นาที
- ผู้เข้าอบรมต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทยให้ตรงตามบัตรประชาชน
- ผู้เข้าอบรมต้องเปิดกล้องตลอดระยะเวลาการอบรม และไม่ควรกดออกจากโปรแกรม เนื่องจากสถาบันฯ จะทำการบันทึกเสียงและภาพเพื่อนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี
- เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้เข้าอบรมทุกคน
  * หลักสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง
    ช่วงก่อนอบรม (09.00 น.) และสิ้นสุดการอบรม (12.15 น.)
  * หลักสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง
    ช่วงก่อนอบรมรอบเช้า (09.00 น.) และช่วงก่อนอบรมรอบบ่าย (13.00 น.)
- ผู้เข้าอบรมสามารถกดปุ่มยกมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อคำถามผ่านทางช่องแชทได้ในระหว่างอบรม
- หลักเกณฑ์การนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้นับดังนี้
  * น้อยกว่า 15 นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมง
  * 15 นาที ถึง 44 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
  * 45 นาที ถึง 60 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการหลังเสร็จสิ้นการอบรม
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเป็นสิทธิส่วนบุคคล ต้องเข้าอบรมด้วยตนเองเท่านั้น กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้นจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้

- ห้ามบันทึกภาพ วีดีโอ แชร์ หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200 %

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 080-251-9946 , 086-378-8470 Website. www.dst.co.th