



การจัดทำรายงานทางการเงินสำหรับผู้บริหาร

อย่างมีประสิทธิภาพ โดยพัฒนาทักษะการนำเสนอ

Financial Highlights and Performance Highlights

กำหนดการอบรม

วันศุกร์ที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

ณ โรงแรมอวานี รัชดา กรุงเทพฯ

(ถ.รัชดาภิเษก) สถานีรถไฟฟ้าใต้ดิน MRT

สถานีพระราม 9 ทางออก 1

อัตราค่าอบรม

สมาชิก (Tax, HR)

4,800 + VAT 336 = 5,136 บาท

บุคคลทั่วไป

5,500 + VAT 385 = 5,885 บาท

(รวมเอกสาร ค่ากาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

วิทยากร

ดร.องอาจ สิงโตกุล

อาจารย์ประจำภาควิชาการบัญชี

คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



Promotion พิเศษสุด !!!

จองอบรมหลักสูตรเดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ 2569

จองภายใน 31 ธันวาคม 2568

จองตั้งแต่ 1 ม.ค.-28 ก.พ. 2569

ต่อที่ 1

รับส่วนลดทันที

500 บาท
ทุกที่นั่ง

ต่อที่ 2

ฟรี!!

หลักสูตร e-Learning

“ข้อบังคับสภาวิชาชีพบัญชี
ว่าด้วยจรรยาบรรณ
ของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี”

มูลค่า 300 บาท

(สอนพิเศษเฉพาะผู้จองอบรมหลักสูตรต่อที่ 1
ก็สามารถนับเป็นจุดผ่านบัญชีเรียนภาษาได้เท่านั้น
และเป็นลิขสิทธิ์ส่วนบุคคล ไม่สามารถให้ผู้อื่นเข้าชมได้)

เข้าอบรม 2 ท่าน

รับส่วนลด 500 บาท

เข้าอบรม 3 ท่าน

รับส่วนลด 1,000 บาท

(หลักสูตรเดียวกัน / ไม่เสร็จจึงนับเป็นนับเดียวกัน)

เงื่อนไขการใช้โปรโมชั่น : ส่วนลดค่าอบรมใช้ได้เฉพาะหลักสูตร On-site ราคา 4,000 บาท/วัน ขึ้นไป
และหลักสูตร Online ราคา 3,300 บาท/วัน ขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT / ไม่รวมโปรโมชั่นอื่น)

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 080-251-9946, 086-378-8470 Website. www.dst.co.th

หัวข้ออบรม

หลักสูตรอบรมตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2568 เป็นต้นไป

ผู้เข้าอบรมจะได้รับใบกำกับภาษีในรูปแบบ
อิเล็กทรอนิกส์ (e-Tax Invoice)

1. การวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย ของการนำเสนอการเงินต่อผู้บริหาร

- 1.1 จุดด้อยที่สำคัญในการนำเสนอการเงินให้กับผู้บริหาร
- 1.2 จุดเด่นที่สำคัญ และจำเป็นต้องเพิ่มทักษะในการวิเคราะห์และนำเสนอการเงิน
- 1.3 สิ่งที่ผู้บริหารต้องการในการนำเสนอการเงิน
- 1.4 การเพิ่มทักษะในการสร้าง Financial Highlights and Performance Highlights ในกระบวนการบริหารงานเพื่อบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

2. ขั้นตอนการวิเคราะห์งบการเงิน สำหรับนำเสนอ Financial Highlights

- 2.1 กำหนดวัตถุประสงค์ และการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
- 2.2 การเลือกวิธีวิเคราะห์งบการเงินในการนำเสนอ
- 2.3 จัดทำรายงานและสรุปผล และข้อจำกัดของการวิเคราะห์งบการเงิน

3. ภาพรวมในการนำผลการวิเคราะห์งบการเงินไปใช้ในการบริหารงานเพื่อสร้าง

Performance Highlights

- 3.1 การควบคุมต้นทุนในกิจการ
- 3.2 การวัดความสามารถในการทำกำไรของหน่วยงาน
- 3.3 การบริหารสภาพคล่องของกิจการ
- 3.4 การบริหารบัญชีลูกหนี้ เจ้าหนี้ สินค้าคงเหลือ
- 3.5 ความสามารถในการจ่ายชำระหนี้ของกิจการ
- 3.6 การบริหารผลกำไรจากเงินลงทุนของผู้ถือหุ้น

4. การสร้างกระบวนการประเมินและการนำเสนอผลการปฏิบัติงานแบบฉบับ

Performance Highlights สำหรับฝ่ายบัญชี-การเงิน

- 4.1 วิธีการสร้างกระบวนการเพื่อผลักดันให้ผลการปฏิบัติงานขององค์กรบรรลุเป้าหมาย
- 4.2 การใช้ OKRs (Objectives and Key Results) สำหรับแผนบัญชี-การเงิน
- 4.3 วิธีการนำ KPIs มาประยุกต์ใช้ในการบริหารงาน การจัดการทางการเงินในองค์กร
- 4.4 การเลือกใช้ 18 Key Performance Indicator Examples ในการประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับแผนกบัญชี-การเงิน

5. ภาพรวมของตัวอย่างการนำเสนอ Performance Highlights และการวิเคราะห์กรณีธุรกิจ ในอนาคตเพื่อนำเสนอผู้บริหาร