

สมัคร/ต่ออายุสมาชิก

เอกสารภาษีอากร หรือ HR SOCIETY magazine

ราคา
พิเศษ
1 ปี

1,999.-

จากราคาปกติ เอกสารภาษีอากร 2,640 บาท /
HR Society 2,400 บาท



สมัครหรือต่ออายุสมาชิก ภายใน 1 ก.ค.- 31 ส.ค. 68

*เงื่อนไขเป็นไปตามที่บริษัทฯ กำหนด

SCAN
สมัคร/
ต่ออายุ
สมาชิก





SCAN เพื่อจองสัมมนา

แนวทางการปฏิบัติงาน นักบัญชีเพื่อ ปกป้องผลประโยชน์ ขององค์กร ผ่านงานบัญชีที่มีคุณภาพ

- ☒ สิ่งสำคัญที่นักบัญชีควรรู้ การเตรียมพร้อมสู่นาคต
- ☒ เทคนิคการบันทึกและตรวจสอบบัญชีให้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
- ☒ การวางระบบบัญชีผูกหนี้กับรายได้ การวางระบบเจ้าหน้าที่กับค่าใช้จ่าย
- ☒ การจัดทำงบการเงินที่น่าเชื่อถือ การปกป้องผลประโยชน์ขององค์กรผ่านงานบัญชีที่มีคุณภาพ

กำหนดการสัมมนา

วันอังคารที่ 22 กรกฎาคม 2568
(เวลา 09.00 - 16.30 น.)
ณ โรงแรมฮิลตัน พัทยา
(ติดห้างเซ็นทรัล เฟสติวัล พัทยา บีช)
อ.บางละมุง จ.ชลบุรี

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)
4,500 + VAT 315 = 4,815 บาท
บุคคลทั่วไป
5,200 + VAT 364 = 5,564 บาท
(รวมเอกสาร ค่ากาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

วิทยากร

ดร.องอาจ สิงโตกุล
อาจารย์ประจำภาควิชาการบัญชี
คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 080-251-9946, 086-378-8470 Website. www.dst.co.th

หัวข้อสัมมนา

1. สิ่งที่นักบัญชีควรรู้และเตรียมพร้อมสำหรับอนาคตในสายงาน

- 1.1 ความคาดหวังขององค์กรต่อนักบัญชียุคใหม่
- 1.2 การเพิ่มบทบาทนักบัญชีจากผู้บันทึกรายการสู่ที่ปรึกษาทางธุรกิจ
- 1.3 การพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับนักบัญชีในอนาคต
- 1.4 การเรียนรู้ของนักบัญชีต่อการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานวิชาชีพ
- 1.5 การใช้ดุลยพินิจยังผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีในสถานการณ์ท้าทาย

Promotion

พิเศษ! สำหรับผู้เข้าร่วมอบรมที่
ชำระล่วงหน้า ภายในวันที่ 17 ก.ค. 68

2 ท่าน ลด 500 บาท
3 ท่าน ลด 1,000 บาท

(หลักสูตรเดียวกัน / ใบเสร็จรับเงินฉบับเดียวกัน / ไม่รวมโปรโมชั่นอื่น)

2. เทคนิคการบันทึกและตรวจสอบบัญชีอย่างมืออาชีพ

- 2.1 การคิดครองและตรวจสอบเอกสารทางบัญชีอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 การบันทึกบัญชีตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับนักบัญชี
- 2.3 การจัดการระบบบัญชีลูกหนี้และเจ้าหนี้ที่นักบัญชีควรรู้
- 2.4 การบันทึกรายได้และค่าใช้จ่ายตามหลักการบัญชีที่ถูกต้อง
- 2.5 การแก้ไขประเด็นซับซ้อนทางบัญชีที่นักบัญชีต้องเผชิญ
- 2.6 การตรวจสอบการกระทบยอดบัญชีแยกประเภทกับลูกหนี้และเจ้าหนี้

3. การจัดทำงบการเงินที่น่าเชื่อถือโดยนักบัญชีมืออาชีพ

- 3.1 เทคนิคการวิเคราะห์ข้อผิดพลาดในงบการเงินสำหรับนักบัญชี
- 3.2 กระบวนการกระทบยอดและตรวจสอบคุณภาพข้อมูลโดยนักบัญชี
- 3.3 กลยุทธ์การปิดบัญชีอย่างรวดเร็วสำหรับนักบัญชีมืออาชีพ
- 3.4 การจัดทำหมายเหตุประกอบงบการเงินที่มีประสิทธิภาพ
- 3.5 การนำเสนอข้อมูลทางการเงินที่เข้าใจง่ายโดยนักบัญชี

4. บทบาทของนักบัญชีในการมีส่วนร่วมและนำเสนอข้อมูลทางบัญชีการเงิน เพื่อช่วยในการตัดสินใจของผู้บริหาร

- 4.1 การวิเคราะห์กระบวนการธุรกิจจากมุมมองของนักบัญชี
- 4.2 การแปลงข้อมูลทางบัญชีเป็นข้อมูลเชิงกลยุทธ์เพื่อผู้บริหาร
- 4.3 เทคนิคการบริหารต้นทุนเชิงกลยุทธ์สำหรับนักบัญชี
- 4.4 การสร้างมูลค่าเพิ่มให้องค์กรผ่านงานบัญชี
- 4.5 บทบาทนักบัญชีในการบริหารความเสี่ยงและการวางแผนธุรกิจ

5. การปกป้องผลประโยชน์ขององค์กรผ่านงานบัญชีที่มีคุณภาพ

- 5.1 การตรวจสอบความถูกต้องของธุรกรรมในองค์กรจากฝ่ายบัญชี
- 5.2 การวางระบบงานบัญชีเพื่อป้องกันและรักษาผลประโยชน์ขององค์กร
- 5.3 การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยง
- 5.4 การแก้ปัญหารายการผิดปกติในงบการเงินโดยนักบัญชี
- 5.5 การเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสตามจรรยาบรรณวิชาชีพบัญชี

6. นักบัญชีกับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในงานบัญชีสมัยใหม่

- 6.1 การจัดการระบบบัญชีอิเล็กทรอนิกส์สำหรับนักบัญชียุคดิจิทัล
- 6.2 เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่สำหรับงานบัญชี
- 6.3 การบริหารจัดการเอกสารและการตรวจสอบในระบบดิจิทัล
- 6.4 การใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานบัญชี

7. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียกาน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 080-251-9946, 086-378-8470 Website. www.dst.co.th