



skill ที่จำเป็นสำหรับนักบัญชี ในด้านการวางแผนงาน การตรวจสอบ พร้อมการวิเคราะห์งบการเงิน

หลักการและเหตุผล

ยกระดับทักษะนักบัญชีมืออาชีพยุคดิจิทัล 2025 ทำให้นักบัญชียุคใหม่ต้องพัฒนาทักษะเพิ่มเติมในยุคที่ธุรกิจเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว นักบัญชีไม่ใช่เพียงผู้บันทึกตัวเลขอีกต่อไป แต่ต้องเป็นผู้วิเคราะห์ข้อมูล ที่ปรึกษาทางการเงิน และพันธมิตรเชิงกลยุทธ์ให้กับองค์กร ความท้าทายนี้ทำให้นักบัญชีต้องปรับตัวและเพิ่มทักษะใหม่ๆ เพื่อรับมือกับ โมเดลธุรกิจที่ซับซ้อนขึ้น จากแพลตฟอร์มดิจิทัล ธุรกิจข้ามพรมแดน และการทำธุรกรรมรูปแบบใหม่ เทคโนโลยีที่พัฒนาอย่างรวดเร็ว ก้าวกระโดด สร้างทั้งโอกาสและความท้าทายในการจัดการข้อมูลทางการเงิน มาตราฐานบัญชีที่มีการปรับปรุงต่อเนื่อง ต้องติดตามการเปลี่ยนแปลงและประยุกต์ใช้อย่างถูกต้อง ความคาดหวังที่สูงขึ้นจากผู้บริหาร ที่ต้องการข้อมูลเชิงลึกและคำแนะนำทางการเงินที่แม่นยำ รวดเร็ว ประเด็นปัญหาที่นักบัญชีมักเผชิญในการทำงานปัจจุบัน

1. ข้อมูลมากมายแต่ขาดการวิเคราะห์เชิงลึก นักบัญชีหลายท่านมีข้อมูลมากมายแต่ไม่สามารถแปลงเป็นข้อมูลเชิงลึกที่ช่วยในการตัดสินใจได้
2. การรับมือกับความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจ การประมาณการและการวางแผนที่ไม่แม่นยำในภาวะตลาดผันผวนเป็นความท้าทายสำคัญ
3. ความล่าช้าในกระบวนการบัญชี ส่งผลต่อการรายงานและการตัดสินใจทางธุรกิจ
4. การตรวจสอบความผิดปกติในงบการเงิน ที่มีข้อมูลอยู่ในรายละเอียดที่ซับซ้อน
5. การปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานบัญชี โดยเฉพาะประเด็นใหม่ๆ เช่น สินทรัพย์ดิจิทัล
6. การสื่อสารข้อมูลทางการเงินให้ผู้ไม่มีพื้นฐานเข้าใจ เป็นทักษะสำคัญที่นักบัญชีหลายท่านยังขาด

หลักสูตรนี้จะเสริมทักษะอะไรให้กับนักบัญชี

1. ทักษะด้านการวางแผนและการตรวจสอบบัญชี

- 1.1 การทำความเข้าใจธุรกิจเชิงลึก วิเคราะห์ที่มาของธุรกิจที่ซับซ้อนและเปลี่ยนแปลงรวดเร็ว เพื่อนำมาปรับใช้ในการวางแผนงานบัญชี
- 1.2 การวางแผนงานตรวจสอบฉบับประสิทธิภาพ กระบวนการตรวจสอบที่ครอบคลุมแต่ไม่เสียเวลาเกินจำเป็น
- 1.3 การระบุสัญญาณเตือนความเสี่ยง (Red Flags) เทคนิคการตรวจจบบัญชีรายการผิดปกติในงบการเงินตั้งแต่เนิ่นๆ
- 1.4 การตรวจสอบรายการสำคัญตามมาตรฐานบัญชีล่าสุด วิธีการตรวจสอบที่ถูกต้องตามหลักวิชาชีพ

2. ทักษะการวิเคราะห์งบการเงินขั้นสูง

- 2.1 การวิเคราะห์ประสิทธิภาพธุรกิจจากมุมมองต่างๆ ทั้งด้านการเงิน ลูกค้า กระบวนการทำงาน และบุคลากร
- 2.2 การวิเคราะห์แนวโน้มและการพยากรณ์ เทคนิค Rolling Forecast และ Zero-Based Budgeting ที่ช่วยปรับแผนตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง
- 2.3 การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของตัวเลขทางบัญชี การค้นหาสาเหตุที่แท้จริงของความผิดปกติในงบการเงิน
- 2.4 การนำเสนอข้อมูลทางการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ เทคนิคการสื่อสารข้อมูลทางการเงินที่ซับซ้อนให้ผู้บริหารเข้าใจง่าย

3. ทักษะดิจิทัลสำหรับนักบัญชียุคใหม่

- 3.1 การใช้เทคโนโลยีในการวิเคราะห์ข้อมูล เทคนิคการจัดการชุดข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อค้นหาข้อมูลเชิงลึก
- 3.2 การประยุกต์ใช้ระบบบัญชีดิจิทัล วิธีเชื่อมโยงการทำงานกับระบบเทคโนโลยีสมัยใหม่
- 3.3 การรับมือกับประเด็นบัญชีดิจิทัล แนวทางการบันทึกบัญชีสำหรับสินทรัพย์ดิจิทัลและธุรกรรมรูปแบบใหม่

กำหนดการอบรม

วันพุธ ที่ 28 พฤษภาคม 2568

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

ณ โรงแรมอวานี รัชดา กรุงเทพฯ

(ถ.รัชดาภิเษก) รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT

สถานีพระราม 9 ทางออก 1

อัตราค่าอบรม

สมาชิก (Tax, HR)

4,500 + VAT 315 = 4,815 บาท

บุคคลทั่วไป

5,200 + VAT 364 = 5,564 บาท

(รวมเอกสาร ค่ากาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

วิทยากร

ดร.องอาจ สิงโตกุล

อาจารย์ประจำภาควิชาการบัญชี
คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 080-251-9946, 086-378-8470 Website. www.dst.co.th

หัวข้ออบรม

1. skill ด้านบัญชีสำหรับนักบัญชี

1.1 การทำความเข้าใจลักษณะธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป

1.2 ความจำเป็นและการปรับตัวของนักบัญชีให้เข้ากับโมเดลธุรกิจใหม่ที่เปลี่ยนแปลงและซับซ้อนมากขึ้น

1.3 การวิเคราะห์แนวโน้มการเติบโตของธุรกิจโดยใช้ตัวเลขทางบัญชีการเงินและบัญชีบริหาร

- Financial Metrics

- Customer Metrics

- Process Metrics

- People Metrics

1.4 การวางแผนงาน ควบคุม กำกับดูแลและตรวจสอบการจัดทำงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชี

- การวิเคราะห์ความผิดปกติในงบฐานะการเงิน

- กรณีศึกษาประเด็นสำคัญด้านรายได้ ค่าใช้จ่าย ที่อาจแสดงรายการไม่ถูกต้องในงบกำไรขาดทุน

1.5 Update ประเด็นทางบัญชีที่สำคัญ

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

- ลูกหนี้การค้า

- สินค้าคงเหลือ

- ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

- สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

- ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น

- สินทรัพย์ดิจิทัล มีวิธีการบันทึกบัญชีอย่างไร

- การค้า การลงทุนระหว่างประเทศ กับการบริหารความเสี่ยง

2. Skill ด้านการวิเคราะห์ข้อมูล และด้านการนำเสนอรายงานทางการเงิน

- การเชื่อมโยงรายการธุรกิจกับระบบงานบัญชีที่ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน

- การวิเคราะห์และการจัดเก็บข้อมูลทางบัญชี

- การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานที่สำคัญ และข้อมูลการเงินที่สำคัญ

- การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของตัวเลขทางบัญชี

- การวิเคราะห์เจาะลึกรายงานทางการเงิน

- การใช้เทคนิคในการวิเคราะห์งบการเงิน

- การวิเคราะห์ขนาดร่วม การวิเคราะห์แนวโน้ม

- การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน

- การวิเคราะห์สภาพคล่อง

- การวิเคราะห์ประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

- การวิเคราะห์ภาพรวมของงบการเงิน

- การนำเสนอข้อมูลและอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

- การประมาณการตามสถานการณ์ปัจจุบัน (Rolling Forecast solution)

- งบประมาณฐานศูนย์ (Zero-Based Budgeting)

3. Skill การปิดบัญชีอย่างมีประสิทธิภาพ

4. ตัวอย่าง กรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับประเด็นปัญหาทางบัญชีต้องพบในการปฏิบัติงาน

5. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%