



SCAN เพื่อจองสัมมนา

สงวนลิขสิทธิ์ 21/2179

ผู้ทำบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง
ผู้สอบบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง

สูตรสำเร็จ...

การวางแผน

ควบคุม กำกับดูแล

และตรวจสอบงานสำหรับผู้จัดการฝ่ายบัญชี



Accounting Manager

- กลยุทธ์การวางแผนงาน การควบคุมงาน Accounting Manager
- กลยุทธ์สำคัญแนวทางการกำกับดูแล Accounting Manager
- แนวทางในการเตรียมความพร้อม และการบริหารความเสี่ยงด้านบัญชี

กำหนดการสัมมนา

วันอังคารที่ 21 พฤศจิกายน 2566

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

ณ โรงแรมเชอราตัน แกรนด์
สุขุมวิท กรุงเทพฯ

(ถ.สุขุมวิท) รถไฟฟ้า BTS สถานีโศก ทางออกที่ 5
รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT สถานีสุขุมวิท ทางออกที่ 3

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)

5,700 + VAT 399 = 6,099 บาท

บุคคลทั่วไป

6,400 + VAT 448 = 6,848 บาท

(รวมเอกสาร ค่ากาแฟ อาหารว่างและอาหารกลางวัน)

วิทยากร

ดร.วรธร เข้มเมืองปิก

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ผู้เชี่ยวชาญทางด้านตรวจสอบภายใน

อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยชื่อดัง

และที่ปรึกษาบริษัทเอกชนชั้นนำ

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียกัณีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200 %

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel 02-555-0700 กด 1, 02-587-6860-64

1. **Accounting Manager กับภาพรวมการบริหารงาน การวางแผน การจัดการและควบคุม การตรวจสอบงาน การกำกับดูแล**
 - บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบหลักของ Accounting Manager (Key Responsibilities)
 - การควบคุม และตรวจสอบการจัดทำรายงานการยื่นแบบภาษีอากรหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ
 - การจัดทำรายงานและบทวิเคราะห์ทางการเงินและข้อมูลที่สำคัญเพื่อการตัดสินใจสำหรับผู้บริหาร
 - กำหนดนโยบาย แผนงาน และงบประมาณด้านการเงินที่สอดคล้องกับแผนงาน
 - บริหารเงินทุนเวียนเวียนและสภาพคล่องของเงินสดการกู้ยืม การรับจ่ายเงินให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงาน
 - วิเคราะห์สภาพทางการเงินโดยการติดตาม ศึกษาสภาวะการเงินในตลาดทั้งในและต่างประเทศ ควบคุม กำกับดูแล การปฏิบัติงานด้านการเงินให้เป็นไปตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติ
2. **ความคาดหวังของผู้บริหารต่อ Accounting Manager ในยุคดิจิทัล**
 - แนวทางการเพิ่มคุณค่ากับบัญชีให้กับองค์กร
 - ทักษะที่จำเป็นที่นักบัญชีต้องมีเพื่อเป็นคู่คิดให้เจ้าของธุรกิจ
 - การใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
 - ความสามารถการเข้าใจธุรกิจและศึกษากระบวนการทำงาน วิเคราะห์ความต้องการในระบบงานได้ พร้อมทั้งให้คำแนะนำ หรือสร้างทางเลือกให้กับทีมบัญชี
 - ความสามารถการติดต่อสื่อสารกับส่วนงานอื่นๆ การสร้างมนุษย์สัมพันธ์ดี
 - ทักษะความเป็นผู้นำ น่าเชื่อถือ
 - การเรียนรู้สิ่งใหม่อย่างรวดเร็ว สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
3. **กลยุทธ์สำคัญการวางแผนงาน Accounting Manager**
 - การให้คำปรึกษาทางงบประมาณ กำกับดูแลแผนการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายองค์กร
 - การวางแผนร่วมกับฝ่ายผลิตในการกำหนดต้นทุนมาตรฐานของสินค้า
 - การคำนวณต้นทุน วิเคราะห์ควบคุม ติดตาม ตรวจสอบของต้นทุนการผลิต ต้นทุนขาย หรือ ต้นทุนการบริหาร
 - การจัดทำข้อเสนอแนะแนวทางในการบริหารจัดการต้นทุน
 - วิเคราะห์อัตราหมุนเวียนของสินค้าคงคลัง
 - การควบคุมการปิดบัญชีและจัดทำรายงานเพื่อนำเสนอให้กับผู้บริหาร
4. **กลยุทธ์สำคัญการควบคุมงาน Accounting Manager**
 - การนำเสนอรายงานพร้อมผลการวิเคราะห์ที่ช่วยให้ผู้บริหารเข้าใจง่าย และตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - รายงานสภาพคล่องและกระแสเงินสดของบริษัท
 - รายงานโครงสร้างเงินทุนและหนี้สินที่ส่งผลกระทบต่อบริษัท
 - รายงานวิเคราะห์ผลการดำเนินงานแยกตามกลุ่มผลิตภัณฑ์และกลุ่มลูกค้า
 - รายงานปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อทางการเงินของบริษัท
 - รายงานวิเคราะห์สาเหตุการเปลี่ยนแปลงของผลการดำเนินงานและฐานการเงินของบริษัท
5. **กลยุทธ์สำคัญแนวทางการกำกับดูแล Accounting Manager**
 - การประมวลผล การตัดสินใจของฝ่ายบริหารที่ผ่านมามีต้องการเงิน ว่าผลเป็นไปในทิศทางใด และวิธีการเสนอ ข้อเสนอแนะในเรื่องสำคัญ ๆ
6. **กรณีศึกษาการนำเสนอรายงานการวิเคราะห์การเงินด้วยแผนภาพและแผนภูมิอย่างมีประสิทธิภาพ**
7. **แนวทางในการเตรียมความพร้อม และการบริหารความเสี่ยงด้านบัญชี**
 - ความเสี่ยงด้านการเงิน
 - ความเสี่ยงด้านธุรกิจ
 - ความเสี่ยงด้านบัญชีและภาษีอากร
8. **การตรวจสอบงานและข้อควรระวัง (Major Challenges) ของ Accounting Manager**
 - ภาวะเปรียบเทียบข้อบังคับได้แก่ กฎหมาย มาตรฐานการรายงานทางการเงิน นโยบายบริษัทฯ คณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์
 - การประสานงานภายใต้เวลาที่จำกัดเพราะต้องรอรับข้อมูลจากทุกหน่วยงาน
 - เทคนิคการตรวจสอบงานและการถ่ายทอดงาน
 - การตรวจสอบการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้ในองค์กร
 - เทคนิคการปฏิบัติงานภายใต้ภาวะความกดดันต่าง ๆ
9. **Accounting Manager กับการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่น (Working Relationship)**
 - ดูแลทีมบัญชี (Supervise Accounting team)
 - ประสานงานและให้ข้อมูลกับแผนกอื่นๆ (Ensure strong cooperation with other departments)
 - รับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย (Perform Special topics as per assignment)
10. **คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี**