



SCAN เพื่อจองสัมมนา

สงวนลิขสิทธิ์ 21/2328

ผู้ทำบัญชี : นับชั่วโมงได้
ผู้สอบบัญชี : นับชั่วโมงได้

หลักสูตรใหม่
ปี 2563

พัฒนาศักยภาพการทำงาน

สำหรับนักบัญชีรุ่นใหม่เพื่อการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง

- เทคนิคการบันทึกบัญชีที่ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชี
- แนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานบัญชี
- กรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับประเด็นปัญหาทางบัญชีที่นักบัญชีต้องพบในการปฏิบัติงานบัญชี

หัวข้อสัมมนา

1. หน้าที่และขอบเขตงาน ความรับผิดชอบของงานบัญชี
อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เทคนิคการตรวจสอบเอกสารที่ใช้ในการบันทึกบัญชีที่ถูกต้อง
 - ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีที่ถูกต้องตามกฎหมายกำหนด
 - สำเนาใบเสร็จรับเงิน/สำเนาใบกำกับภาษีที่ถูกต้องตามกฎหมายกำหนด
 - ใบแจ้งหนี้/ใบส่งสินค้าที่ถูกต้องตามกฎหมายกำหนด
 - เอกสารใบสำคัญรับ/เอกสารใบสำคัญจ่ายที่ถูกต้องตามกฎหมายกำหนด
 - เอกสารที่ใช้ในการบันทึกบัญชีไม่ถูกต้อง ไม่สอดคล้องกับสภาพของธุรกิจ
 - เอกสารที่ใช้ในการบันทึกบัญชีเกิดการชำรุด เสียหาย ไม่สามารถตรวจสอบความถูกต้องได้
 - ปัญหาเกี่ยวกับเช็ค เช็ครับล่วงหน้า , เช็คค้างจ่าย , เช็คระหว่างทาง กิจการต้องปฏิบัติอย่างไร
 - เมื่อเอกสารทางบัญชีหายไปทางบัญชีต้องปฏิบัติอย่างไร
 - การคัดแยกเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงบการเงินที่กิจการต้องตรวจสอบเป็นพิเศษ
3. เทคนิคการบันทึกบัญชีให้ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชี
 - การบันทึกทรากรายการบัญชีไม่สอดคล้องตามเอกสารที่มีอยู่ ต้องปฏิบัติอย่างไร
 - การบันทึกทรากรายการบัญชีโดยไม่มีเอกสารประกอบการลงบันทึกบัญชีจะต้องปฏิบัติอย่างไร
 - การบันทึกทรากรายการบัญชีไม่ตรงตามหลักของมาตรฐานการบัญชี
 - การบันทึกทรากรายการบัญชีไม่ครบถ้วนมีความผิดหรือไม่
 - การบันทึกทรากรายละเอียดในเอกสารไม่ครบถ้วน
 - การบันทึกทรากรายการทางบัญชีไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่ทางกฎหมายกำหนด
 - การบันทึกบัญชีรายการต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับกิจการ
 - การบันทึกทรากรายการปรับปรุงทางบัญชีตามมาตรฐานการบัญชี
4. เทคนิคในการบันทึกรายได้และค่าใช้จ่ายทางบัญชีให้ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชี
 - ปัญหาของการรับรู้รายได้ทางบัญชีและภาษีที่ถูกต้อง
 - ปัญหาของการรับรู้รายได้ในการขายหรือให้บริการที่มีบันทึกบัญชีไม่ถูกต้อง
 - ปัญหาของการรับรู้รายได้ค่าคอคอเบย์ ค่าลิขสิทธิ์ และเงินปีผล
 - การรับรู้รายได้สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีหรือไม่
 - รายได้ที่ได้รับสามารถนำมาลงบัญชีได้ทุกรายการหรือไม่
 - ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับต้นทุนของกิจการต้องบันทึกบัญชีอย่างไร
 - ปัญหาเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการขายของกิจการที่ต้องรับรู้
 - ปัญหาเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารของกิจการ
 - ค่าใช้จ่ายที่กิจการควรระมัดระวังเป็นพิเศษ
5. เทคนิคการระบอบัญชีตามงบแสดงฐานะการเงิน
6. แนวทางการแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานบัญชี
7. กรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับประเด็นปัญหาทางบัญชีที่นักบัญชีต้องพบในการปฏิบัติงานบัญชี
8. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

กำหนดการสัมมนา

วันศุกร์ที่ 16 ตุลาคม 2563

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

ณ โรงแรมแกรนด์ เมอร์เคียว ฟอรั่ม

(ถ.รัชดาภิเษก ซแยกธรรมาราม 9) จอไฟฟ้าใต้ดิน
สถานีธรรมาราม 9 ทางออกอาคารฟอรั่มมหาวิทยาลัย

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)

3,900 + VAT 273 = 4,173 บาท
บุคคลทั่วไป

4,600 + VAT 322 = 4,922 บาท
(รวมเอกสาร ซา กาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

วิทยากร

ดร.ธีรเศรษฐ์ เมธธีรนนท์

อดีต นักเขียนหนังสือจินตนาการมหาวิทยาลัยด้านการบัญชี
อันดับ 1 ของประเทศจีน ระดับปริญญาเอกทางการบัญชี
ปัจจุบัน ผู้เชี่ยวชาญทางด้านการวางระบบและการจัดทำบัญชี
ของคณะผู้วิจัยและบริกรวิชาการมหาวิทยาลัยชื่อดัง
และที่ปรึกษาทางด้านบัญชีและภาษีบริษัทเอกชนชั้นนำ