

รับส่วนลดค่าอบรม
เพิ่มทันที จากราคาสมาชิก

เมื่อสมัครหรือต่ออายุ 1-5 ปี

ภายในวันนี้ - 30 ธันวาคม 2568

วารสารเอกสารภาษีอากร

รับส่วนลดเพิ่ม

500-2,500 บาท

วารสาร HR Society Magazine

รับส่วนลดเพิ่ม

300-900 บาท

- เงื่อนไข :
1. ใช้สิทธิ์ส่วนลดได้เฉพาะหลักสูตรนี้ On-site และ Online ราคา 3,300 บาทขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT) ที่จัดในเดือนกันยายน - ธันวาคม 2568
 2. สมัครใหม่/ต่ออายุ วารสารเอกสารภาษีอากร รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่มทันที 500 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก)
 3. สมัครใหม่/ต่ออายุ วารสาร HR Society Magazine รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่มทันที 300 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก)
 4. สมัครใหม่หรือต่ออายุสมาชิกก่อน เพื่อรับส่วนลดค่าสมัคร
 5. 1 สมาชิก : 1 ที่นั่ง

สแกน QR Code สมัคร/ต่ออายุสมาชิก



โปรโมชั่นพิเศษ เฉพาะพนักงานอบรมเท่านั้น

**DHARMNITI
BOOK STORE**

ซื้อหนังสือครบ

1,000.-

รับส่วนลดค่าหนังสือ

100.-

ซื้อหนังสือครบ

2,000.-

รับส่วนลดค่าหนังสือ
และกระเป๋า

100.-

+



Canvas Bag 1 ใบ มูลค่า 350.-

ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงของแคมเปญโดยไม่ให้ทราบล่วงหน้า

สแกน QR Code เพื่อดูรายการหนังสือเพิ่มเติม
www.dharmnitibook.com



Update

2568 การหัก ณ ที่จ่าย...

เงินเดือน ค่าจ้าง

สวัสดิการ ประโยชน์อื่น

และเงินสมทบที่จ่ายให้กับกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง
ที่ฝ่ายบัญชี ฝ่ายบุคคลต้องไม่พลาด

Update!! หลักเกณฑ์ประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

ผลกระทบทางภาษีและการบันทึกรายจ่ายของกิจการ

ด่วน!! ลดภาษีพนักงาน ยกเว้นภาษีนายจ้าง รายละเอียดพบได้ในหลักสูตรนี้!

- ▶ เลิกจ้าง / ลาออกจากงาน หรือสิ้นสุดสัญญาจ้าง กับผลกระทบทางภาษี และการหักภาษี ณ ที่จ่าย
- ▶ วิธีการคำนวณภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย กรณีเพิ่มหรือลดเงินเดือน, ค่าตอบแทนพิเศษ, โบนัสสิ้นปี
- ▶ ยกเว้นภาษีค่าชดเชยส่วนที่ไม่เกินค่าจ้าง 400 วันสุดท้าย สูงสุดไม่เกิน 600,000 บาท
- ▶ Update การยื่นเสียภาษีให้คนต่างชาติต้องคำนวณอย่างไร

วิทยากร

อาจารย์รุ่งทิพย์ รัษฎวงษ์

อดีตเจ้าหน้าที่ตรวจภาษีชำนาญการพิเศษ กรมสรรพากร

หลักสูตรอบรมตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2568 เป็นต้นไป

ผู้เข้าอบรมจะได้รับใบกำกับภาษีในรูปแบบ
อิเล็กทรอนิกส์ (e-Tax Invoice)

กำหนดการอบรม

SCAN เพื่อจองอบรม

อัตราค่าอบรม

วันศุกร์ที่ 19 ธันวาคม 2568

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

โรงแรมจูบิลี เพรสทีจious รัชดาภิเษก

(ชื่อเต็ม ss.สวีสไฮเต็ล กรุงเทพฯ รัชดา)

(ถ.รัชดาภิเษก สี่แยกห้วยขวาง)

รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT สถานีห้วยขวาง ทางออกที่ 2



สมาชิก (Tax, HR)

4,200 + VAT 294 = 4,494 บาท

บุคคลทั่วไป

4,900 + VAT 343 = 5,243 บาท

(รวมเอกสาร อาหารว่าง ค่ากาแฟ อาหารกลางวัน)

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลดรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 080-251-9946, 086-378-8470 Website. www.dst.co.th

1. Update การหักลดหย่อน, การหักค่าใช้จ่ายตามหลักเกณฑ์ใหม่ 2568

- การขึ้น บ.ง.ด.1, บ.ง.ด.1 ก และ บ.ง.ด.1 ก พิเศษ พงศ Internet
- การคำนวณภาษี, กรอบแบบ บ.ง.ด.90/91 กรณีพนักงานมีเงินได้ทั้งในและนอกประเทศ
- ค่าฝากครรภ์/ค่าคลอดบุตร 60,000 บาทมีเงื่อนไขอย่างไร
- * กรณีที่ผู้ตั้งครรภ์ถูกเบียด การใช้สิทธิหักลดหย่อนค่าคลอดบุตร/ค่าฝากครรภ์ได้ทั้ง 2 คนหรือไม่
- * กรณีตั้งครรภ์และเกิดภาวะแท้ง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการฝากครรภ์ก่อนหน้านั้นรวมถึงค่ารักษาพยาบาลนำมากลดหย่อนได้หรือไม่
- * กรณีที่ได้รับเงินช่วยเหลือจากประกันสังคม การใช้สิทธิลดหย่อนจะต้องหักเงินช่วยเหลือประกันสังคมออกจากค่าลดหย่อน 60,000 หรือไม่
- การลดหย่อนบุตรคนที่ 2 บุตรบุญธรรมใช้สิทธิลดหย่อนได้หรือไม่
- การยกเว้นภาษีเงินได้คนพิการต่างๆ

2. Update ค่าลดหย่อนทางภาษีของบุคคลธรรมดา

- หักลดหย่อนหรือใช้สิทธิทางภาษีตามหลักเกณฑ์ใหม่
- การหักลดหย่อนของพนักงานคำนวณอย่างไรไม่ให้หักเกิน ณ ที่จ่ายขาดไป
- สมรสระหว่างปี มีบุตรระหว่างปี จะหักลดหย่อนอย่างไร
- กรณีหักลดหย่อนของสามีหรือภริยา ถ้าสามีหรือภริยาไม่มีเงินได้จะหักอย่างไร

3. สิ่งที่ต้องรู้เกี่ยวกับภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา และดำเนินการเกี่ยวกับภาษีของพนักงานลูกจ้าง

- Update กฎหมายภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา - การวางแผนด้านรายได้พนักงาน
- อัตราภาษี - การวางแผนด้านรายได้จ่ายบริษัท

4. Update หลักเกณฑ์ประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง กองทุนอื่น

- ผลกระทบทางภาษีและการบันทึกจ่ายของกิจการ
- การบันทึกการจ่ายของบริษัทในส่วนของนายจ้าง
- การบันทึกเมื่อหักส่วนของพนักงาน ลูกจ้าง สมทบเข้ากองทุน

5. ตัวอย่างแบบฟอร์ม สย.01 (แบบรายละเอียดค่าลดหย่อนของพนักงาน)

6. จ่ายเงินได้ให้พนักงานงานอย่างไรไม่ต้องหักภาษี

7. วิธีคิดเงินเดือนค่าจ้างสวัสดิการที่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย

- กรณีจ่ายค่าจ้างเดือนละ 2 ครั้ง
- การปรับเงินเดือนระหว่างปี - โบนัส/ค่าตอบแทนพิเศษ
- กรณีออกจากระหว่างปีคำนวณหัก ณ ที่จ่ายอย่างไร - ขึ้นแบบสย.01ให้พนักงาน
- การคำนวณภาษีสำหรับเงินได้ทั้งนี้ฝ่ายจ่ายให้ทั้งนี้ฝ่ายเพราะเหตุออกจากงาน
- แนวทางปฏิบัติในการหัก ณ ที่จ่ายในการจ่ายค่าจ้างรายวัน

8. การจ่ายค่าจ้างให้ลูกจ้างชาวต่างชาติ กรณีไม่ - ไม่เข้ามาทำงานในไทย

หรือ Update หลักเกณฑ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงล่าสุด

- วิธีการคำนวณภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายสำหรับลูกจ้างชาวต่างชาติ
- การเสียภาษีเงินได้ของชาวต่างชาติ

9. Update สิทธิประโยชน์ทางภาษีเกี่ยวกับพนักงานลูกจ้าง ท้ายอย่างไร

ไม่มีปัญหาลูกจ้างและสรรพากร

- ประเด็นการตรวจสอบสวัสดิการที่บริษัทให้พนักงานที่กรมสรรพากรมักตรวจสอบ

10. Update หลักเกณฑ์การนาระยะเวลาของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กรณีออกของนายจ้างเดิม

และเข้าทำงานใหม่กับนายจ้างใหม่ หรือทำงานต่อเนื่องกับนายจ้างเดิม

11. ปัญหาภาษีในการหักภาษี ณ ที่จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการของพนักงาน

- ค่าตอบแทนที่ต้องนำมารวมเพื่อหักภาษี ณ ที่จ่าย พนักงาน ลูกจ้าง
- ปัญหาการหักภาษี ณ ที่จ่ายพนักงานเมื่อมีเงินทำงานกลางปี/ออกจากรางระหว่างปี
- การหักภาษี ณ ที่จ่ายพนักงานเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้างระหว่างปี
- กรณีพนักงานมีเงินได้หลายที่จะคำนวณภาษีอย่างไร
- ปัญหาการหักภาษี ณ ที่จ่ายรายวัน, Part-Time, พนักงานโรงงาน
- ประเด็นปัญหาการหักภาษีลูกจ้างที่เป็นคนต่างชาติและหลักเกณฑ์การหักลดหย่อน
- จ่ายค่าจ้างให้กับคนต่างชาติที่อยู่ในประเทศไทย 120 วันต้องหัก ณ ที่จ่ายหรือไม่
- ส่งผลการภาษีให้กับพนักงานเมื่อหักยอดเสร็จไปได้รับแต่แค่หักตัวบริษัทต้องหัก ณ ที่จ่ายหรือไม่
- การหักภาษี ณ ที่จ่าย กรณีจ่ายค่าเช่ารถยนต์ส่วนตัวให้กับพนักงาน
- กรณีจ่ายโบนัสเป็นทองคำเป็นเงินได้พนักงานหรือไม่และบริษัทต้องหักภาษี ณ ที่จ่ายพนักงานหรือไม่
- เบี้ยชดเชยหรือเงินที่จ่ายเป็นพิเศษนอกจากเงินเดือนพนักงานต้องหัก ณ ที่จ่ายอย่างไร
- การหัก ณ ที่จ่ายกรณีบริษัทจ้างรถตู้บุคคลธรรมดาไปส่งพนักงานของบริษัทต้องถือเป็นเงินได้พนักงานหรือไม่

- การจ้างนักเรียนนักศึกษาทำงานพิเศษในช่วงเวลาปิดภาคเรียนต้องหักภาษี ณ ที่จ่ายหรือไม่
- สภานิติบัญญัติต่างประเทศเพิ่มการจ่ายเงินเดือนให้ลูกจ้างเดือนละต้องหัก ณ ที่จ่ายหรือไม่
- กรณีจ่ายค่าตอบแทนให้กับบุคคลภายนอกซึ่งมิใช่พนักงานของบริษัทจะหักภาษี ณ ที่จ่ายอย่างไร
- การหัก ณ ที่จ่ายกรณีจ่ายค่าแรงเหมาจ่าย
- การหักภาษี ณ ที่จ่ายกรณีบริษัทจ่ายเงินค่าเขียนบทความให้กับพนักงาน ลูกจ้างโดยไม่มอบสิทธิในการเขียนให้กับบริษัท

12. สวัสดิการพนักงานและการหักภาษีที่เกี่ยวข้องสวัสดิการพนักงาน ท้ายอย่างไร

- บริษัทต้องปฏิบัติตามกฎ
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ - ค่ารักษาพยาบาล
- เครื่องแบบพนักงาน - ค่าพาหนะ
- เบี้ยประกันชีวิต เบี้ยประกันสุขภาพทั้งประกันชีวิตและกลุ่ม
- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ - ค่าคอมมิชชั่น
- ค่าที่พัก - ค่าทำงานล่วงเวลา
- ชุดยูนิฟอร์ม - เงินปันผลให้พนักงาน
- ค่าโทรศัพท์ - เครื่องดื่ม ชา กาแฟให้พนักงาน
- กรณีบริษัทจ้างตามสัญญาแต่หักภาษีกับพนักงานเมื่อเป็นสวัสดิการหรือไม่
- อาหารเลี้ยงระหว่างปฏิบัติงาน - เงินรางวัล ของรางวัลจากการทำงาน
- บ้านพักหรือเช่าบ้านให้พนักงานอยู่อาศัย มีบ้านให้อยู่แต่เรียกเก็บค่าเช่าราคาถูก
- สร้างบ้านให้พนักงานอยู่ ภาษีซื้อที่ดินหรือและพนักงาน ต้องคำนวณเป็นเงินได้อย่างไร
- ซื้อรถใหม่ให้กรรมการอยู่ถือเป็นทรัพย์สินของบริษัทหรือไม่เงินได้ ของกรรมการทั้งจำนวนและต้องหักภาษี ณ ที่จ่ายอย่างไร
- ให้บุคลากรศึกษาลูกจ้างและบุตรของลูกจ้างจะต้องคำนวณภาษีอย่างไร
- ส่งลูกจ้างเรียนต่อปริญญาโท ต้องถือเป็นเงินได้ของลูกจ้างหรือไม่

13. การวางแผนภาษีของกิจการ การใช้สิทธิประโยชน์ค่าจ้าง 2 เท่า

สำหรับกรอบแบบใหม่

- หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้สิทธิประโยชน์
- ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาพนักงานอะไรบ้างที่สรรพากรกำหนดให้ลดหย่อนได้
- กรณีที่บริษัทพนักงานไม่สัมพันธ์ โดยไม่ใช้ของบริษัทร่วม
- คำนวณที่บริษัทได้จ่ายไปเพื่อพนักงานไม่สัมพันธ์ค่าจ้างได้หรือไม่

14. ประเด็นสรรพากรตรวจสอบเกี่ยวกับภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาด้วยเครื่องมือ

- การ Cross Check ของสรรพากร
- การเตรียมข้อมูลและเอกสารในการตรวจสอบของสรรพากร เช่น หนังสือรับรองการหักลดหย่อนค่าอุปการะเลี้ยงดูบิดามารดา (สย.03), หนังสือรับรองการเป็นผู้อุปการะเลี้ยงดูคนทุพพลภาพ (สย.04.1), โบนัสไม่พบ
- 15. การให้คำแนะนำเกี่ยวกับการตรวจสอบภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาด้วยเครื่องมือและวิธีการ RBA (Risk Based Audit System) รูปแบบใหม่ของสรรพากร
- รายการค่าลดหย่อนที่แสดงให้สัมพันธ์กับเงินได้
- หลักฐานแสดงค่าจ้าง (กรณีหักค่าใช้จ่ายตามจริง) ไม่สัมพันธ์กับรายได้ที่ได้รับในปีนั้น

16. ความรับผิดชอบนายจ้างหักภาษี ณ ที่จ่ายเงินเดือน ค่าจ้างไม่ถูกต้อง

- หักแล้วไม่ส่งหรือส่งไม่ครบ - หักขาด
- ไม่ออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย - หักเกิน
- วันที่ยื่นเงินกับวันที่ออกหนังสือรับรองไม่ตรงกัน
- นายจ้างออกภาษีหัก ณ ที่จ่ายให้แต่ไม่ออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย
- ผลกระทบที่ฝ่ายบุคคล/ฝ่ายบัญชีคำนวณหัก ณ ที่จ่ายผิดพลาด
- โครมมีอำนาจในการแก้ไขหัก ณ ที่จ่าย