



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

สงวนลิขสิทธิ์ รหัส 21/1644Z

หลักสูตรนี้จะมีการบันทึกเสียงและภาพของผู้เข้าอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาการอบรมเพื่อใช้เป็นหลักฐานนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี

CPA/CPD อื่นๆ 6 ชม.

ผ่านบันทึกเทป รวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด

Update!!!

การใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษี... ของธุรกิจที่ได้รับการส่งเสริม การลงทุนจาก BOI

(Board of Investment)

พร้อมการกรอกแบบ ภ.จ.ด. 50

- Update สิทธิประโยชน์ทางภาษี และข้อควรระวังด้านภาษีจากการส่งเสริมการลงทุนจาก BOI ปี 2023
- ปัญหาการใช้ผลขาดทุนสุทธิ กรณีมี BOI หลายบัตร ใช้อย่างไรตามแนวคำพิพากษาศาลฎีกา
- ข้อควรระวัง เมื่อกิจการมีทั้ง BOI และ NON BOI
- ปัญหาภาษีมูลค่าเพิ่มของกิจการ BOI จากการนำเข้าสินค้าและบริการนอกราชอาณาจักร
- การกรอกแบบ ภ.จ.ด. 50 ของธุรกิจที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน BOI พร้อมชี้ประเด็นปัญหาที่พบบ่อยจากการกรอกแบบ ภ.จ.ด. 50

วิทยากร

อาจารย์ชุมพร เสนไสย

อดีตนิติกรเชี่ยวชาญกองกฎหมาย กรมสรรพากร
วิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายภาษีอากร



กำหนดการสัมมนา

วันพฤหัสบดีที่

21

ธันวาคม

2566

09.00-16.30 น.

SCAN เพื่อจองสัมมนา



อัตราค่าสัมมนาท่านละ

สมาชิก (Tax, HR)

3,500 + VAT 245 = 3,745 บาท

บุคคลทั่วไป

4,000 + VAT 280 = 4,280 บาท

* รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น

ท่านสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.dst.co.th

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel 02-555-0700 กด 1, 02-587-6860-64

หัวข้อสัมมนา

1. ธุรกิจที่จะได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีจากการส่งเสริมการลงทุน BOI
2. วันเริ่มมีรายได้ที่จะใช้สิทธิประโยชน์และได้รับยกเว้นภาษี
3. รายได้ที่ได้รับยกเว้นภาษีจากการส่งเสริมการลงทุนจาก BOI
 - รายได้ที่เกิดจากการขายสินค้าตัวอย่าง สินค้าทดลองผลิต
 - รายได้จากการจำหน่ายผลพลอยได้และสินค้ากิ่งสำเนา
 - รายได้จากการจำหน่ายเครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้ ชำรุดที่หมดสภาพ เสียหาย
 - รายได้จากดอกเบี้ย เงินปันผลจากอัตราแลกเปลี่ยน
 - รายได้จากการชดเชยภาษีอากร
 - รายได้จากการขายเศษซากของเสีย ชำรุด เสียหาย
 - รายได้จากการให้เช่า เชื้อขาย ที่ดินของกิจการที่ได้รับ BOI
4. หลักเกณฑ์ในการหักค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการของธุรกิจที่ได้รับ BOI
 - ค่าขนส่ง - ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา
 - ค่าติดตั้ง ก่อสร้างสิ่งอำนวยความสะดวก
5. ประเด็นปัญหาทางด้านรายจ่ายของธุรกิจที่ได้รับ การส่งเสริมการลงทุน
 - กรณีกิจการมีทั้ง BOI และ Non BOI
 - หลักเกณฑ์การแยกรายจ่ายของ BOI และ Non BOI
 - กรณีแยกรายจ่ายไม่ได้จะต้องเฉลี่ยรายจ่ายโดยใช้หลักเกณฑ์ใด
 - การเฉลี่ยรายจ่ายกับประเด็นการเฉลี่ยภาษีซื้อ มีความเกี่ยวข้องกันหรือไม่ อย่างไร
6. Focus สิทธิประโยชน์ทางภาษีและข้อควรระวังด้านภาษีจากการส่งเสริมการลงทุนจาก BOI
7. Update สิทธิประโยชน์ที่ไม่เกี่ยวกับภาษีอากร ที่ผู้ได้รับ การส่งเสริมการลงทุนจาก BOI ควรทราบ
8. การยกเว้นการเสียภาษีมูลค่าเพิ่มและอากรนำเข้าเครื่องจักร วัตถุดิบ วัสดุจำเป็นและการเสียภาษีกรณีมีการจำหน่าย จ่ายโอนก่อนครบกำหนดในบัตรส่งเสริม ต้องเสีย VAT และเบี้ยปรับเงินเพิ่มหรือไม่
9. การหักภาษี ณ ที่จ่าย ของผู้ประกอบการที่ได้ BOI และ กรณีที่ไม่ต้องถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย
 - เอกสารที่กิจการที่ได้รับ BOI ต้องแสดงต่อผู้จ่ายเงิน กรณีไม่ต้องการให้หัก ณ ที่จ่าย
10. ปัญหาการจ่ายเงินปันผล เงินกำไร และการวางแผนให้ สอดรับกับปัญหาในการจ่ายเงินปันผลอย่างตรงจุด
 - การคำนวณจ่ายเงินปันผลและเงินกำไรจากกิจการ BOI และ Non BOI
 - กรณีมีบัตรส่งเสริมหลายบัตรจะคำนวณจ่ายเงินปันผลอย่างไร
 - ระยะเวลาในการจ่ายเงินปันผลที่จะไม่เสียภาษี
 - ปัญหาภาษีการจ่ายเงินปันผลหลังจากบัตรส่งเสริมหมดอายุ
 - เงินปันผลที่ผู้ถือหุ้นในกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนจาก BOI ทั้งบุคคลธรรมดาและนิติบุคคลจะได้อยกเว้น ภาษีอย่างไร
 - การจ่ายเงินปันผลปีสุดท้ายจะต้องจ่ายอย่างไร
11. ดอกเบี้ยที่ได้รับยกเว้นภาษีของธุรกิจ BOI ต้องมีหลักเกณฑ์ อย่างไร
12. กิจการที่ได้รับยกเว้นภาษีจากการส่งเสริมการลงทุนจาก BOI แล้วจะได้รับสิทธิประโยชน์จากอนุสัญญาภาษีซ้อนอีก หรือไม่อย่างไร
13. การนำผลขาดทุนสะสมมาหักในการคำนวณกำไรสุทธิ หลังจากสิ้นสุดระยะเวลาที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน ของธุรกิจที่ได้ BOI สรรพากรมีหลักเกณฑ์อย่างไร
 - Update แนวคำพิพากษากฎีกาล่าสุด สำหรับปัญหา การใช้ผลขาดทุนสุทธิของกิจการ BOI กรณีมีหลายบัตร ที่สรรพากรแพ้คดี
 - กรณีมีบัตรส่งเสริมหลายใบจะใช้สิทธิอย่างไรพร้อมยกตัวอย่าง ชัดเจน
14. จุดที่ต้องระวังในการคำนวณกำไรสุทธิและขาดทุนสุทธิ ของธุรกิจที่ได้รับ BOI และ Non BOI
15. กรณีได้รับค่าแห่งกิตติวีรส์ ค่าแห่งสิทธิ หรือสิทธิอย่างอื่น จากผู้ได้รับการส่งเสริมการลงทุน BOI ผู้รับต้องนำไป รวมคำนวณกำไรสุทธิ หรือนำไปเสียภาษีเงินได้หรือไม่ มีหลักเกณฑ์อย่างไร
16. หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการส่งออก ได้รับสิทธิเสีย VAT 0% พร้อมปัญหาการคำนวณกำไรสุทธิจากอัตราแลกเปลี่ยน
17. วิธีการกรอกแบบ ภ.ง.ด.50 ของธุรกิจที่ได้รับการส่งเสริม การลงทุน BOI พร้อมชี้ประเด็นปัญหาที่พบบ่อยจาก การกรอกแบบ ภ.ง.ด.50



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด การอบรม Online ผ่านโปรแกรม zoom

ผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชี
สามารถนับชั่วโมงได้

ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

1. สำรองที่นั่งการอบรมผ่าน www.dst.co.th

ขั้นตอนการสำรองที่นั่ง

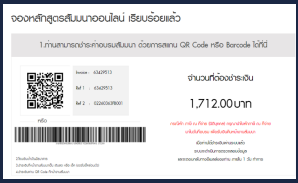
คลิกเพื่อลงทะเบียน

หลักสูตร/วิชา	วิทยากร/อาจารย์	วันที่/เวลา	เนื้อหา/รายละเอียด	จำนวนที่นั่ง/ที่ว่าง	สถานะ/การจอง
11 ม.ค. 2562 09:00-12:00 น.	นางสาวกัญญาพร งามชูงาม (นางสาวกัญญาพร งามชูงาม)	11 ม.ค. 2562 09:00-12:00 น.	เนื้อหา/รายละเอียด	800 100	จอง 1,200
11 ม.ค. 2562 13:00-16:00 น.	นางสาวกัญญาพร งามชูงาม (นางสาวกัญญาพร งามชูงาม)	11 ม.ค. 2562 13:00-16:00 น.	เนื้อหา/รายละเอียด	800 100	จอง 1,200

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับอีเมลยืนยันจาก
e-mail : seminar@dst.co.th

2. ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร)

ขั้นตอนการชำระเงิน



เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว *เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร
กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dhammit.co.th

3. สถาบันฯ จะส่ง

- แบบฟอร์มลงทะเบียนอบรม Zoom (กรอกรายละเอียดใน Google Form)
- กรณีนับชั่วโมงทำบัญชีและผู้สอบบัญชี ผู้เข้าอบรมต้องแนบรูปถ่ายบัตรประชาชนใน Google Form
- Link เข้าห้องอบรม (คลิก Link ณ วันอบรม)
- เอกสารประกอบการอบรม ผ่าน e-mail

แบบฟอร์มตัวอย่าง

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) *

ตำแหน่งขององค์กร

2. รหัสสำรองที่นั่ง *

ตำแหน่งขององค์กร

3. E-mail (ใช้สำหรับส่งอีเมลของเอกสารใน CPD และติดต่อเข้าร่วมการอบรม) *

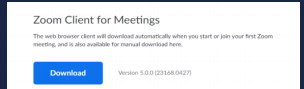
ตำแหน่งขององค์กร

4. เบอร์โทรศัพท์ *

ตำแหน่งขององค์กร

เงื่อนไขการเข้าอบรม Online และการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม ZOOM

- ผู้เข้าอบรมติดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน
- ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook
(คลิกลิ้งค์ URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)



• ติดตั้ง Application บน Smart Phone ผ่านระบบ ios และ Android



- การอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ โน้ตบุ๊กที่มีกล้อง โดยต้องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
- กำหนดจำนวนผู้เข้าอบรม 1 ท่าน / 1 User
- ผู้เข้าอบรมต้องกรอกข้อมูลผ่าน google form
- ผู้เข้าอบรมต้องเข้าห้องอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ก่อนเวลาที่จะปฐิ์ 5 อย่างน้อย 20 นาที
- ผู้เข้าอบรมต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทยให้ตรงตามบัตรประชาชน
- ผู้เข้าอบรมต้องเปิดกล้องตลอดระยะเวลาการอบรม และไม่ควรถอดออกจากโปรแกรม เนื่องจากการสถาบันฯ จะทำการบันทึกเสียงและภาพเพื่อปฐิ์ทางสภาวิชาชีพบัญชี
- เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้เข้าอบรมทุกคน
 - * หลักสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง ช่วงก่อนอบรมและสิ้นสุดการอบรม
 - * หลักสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 4 ช่วง ช่วงเช้า ก่อนอบรม (09.00 น.) และจบการอบรมช่วงเช้า (12.15 น.) ช่วงบ่าย ก่อนอบรม (13.15 น.) และสิ้นสุดการอบรม (16.30 น.)
- ผู้เข้าอบรมสามารถยกคปฐิ์มือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อคำถามผ่านทางแชตหากได้เ็นระหว่างอบรม
- หลักเกณฑ์การนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้บัคดังนี้
 - * น้อยกว่า 30 นาที ไม่บัคเป็นจำนวนชั่วโมง
 - * 30 ถึง 59 นาที ให้บัคเป็นครึ่งชั่วโมง
 - * 60 นาที ให้บัคเป็น 1 ชั่วโมง
- หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 1 วันทำการหลังเสร็จสิ้นการอบรม
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเป็นสิทธิส่วนบุคคล ต้องเข้าอบรมด้วยตนเองเท่านั้น กรณีไม่บัคติดตามเนื่องเ็นงานจึงไม่สามารถนับชั่วโมงได้

- ห้ามบันทึกภาพ วีดิโอ แชร์ หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -

สำรองที่นั่งออนไลน์ที่ www.dst.co.th Call center 02-555-0700 กด 1 ,02-587-6860-4