



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

สงวนลิขสิทธิ์ รหัส 21/17022Z

หลักสูตรนี้จะมีทั้งการบันทึกเสียงและภาพของผู้เข้าอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาการอบรมเพื่อใช้เป็นหลักฐานนำเสนอวิชาชีพบัญชี

CPA/CPD อื่น ๆ 6 ชม.

ห้ามบันทึกเทป รวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด

จัดการ ภาษีครบวงจร จากการทำ Sale Promotion

พร้อมการวางแผนภาษีส่งเสริมการขาย

⚠️ ของแถมที่มีมูลค่ามากกว่าของที่ขาย! ขายจบแล้วแจกเงิน! ⚠️
เกิดความเสี่ยงทางภาษีและการภาษีหรือไม่ อย่างไร

Case Studies ปัญหาที่เกิดขึ้นจริงที่ทุกกิจการต้องเจอจากการทำ Sale Promotion

✔️ หลักสูตรนี้จะทำให้ท่าน...

“รู้” และ “เข้าใจ” หัวใจของ Sale Promotion อย่างแท้จริง

- รู้หลัก
- รู้จักประเภท
- รู้วิธีทำ
- รู้จักเลือกให้เข้ากับกิจการ
- รู้วิธีการเตรียมรับมือการตรวจสอบ
- รู้เทคนิคการเจรจาเมื่อถูกตรวจสอบ
- รู้การภาษี
- รู้กลยุทธ์การวางแผนที่ทำให้ประหยัดภาษีและนำไปใช้ได้จริง

วิทยากร

อาจารย์สุเทพ พงษ์พิทักษ์

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญกฎหมายภาษีอากร
อดีตสรรพากรภาค 4 กรมสรรพากร



กำหนดการสัมมนา

วันอังคารที่

21

พฤศจิกายน 2566
09.00-16.30 น.

SCAN เพื่อจองสัมมนา



อัตราค่าสัมมนาท่านละ:

สมาชิก (Tax, HR)

3,900 + VAT 273 = 4,173 บาท
บุคคลทั่วไป

4,400 + VAT 308 = 4,708 บาท

* รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น

ท่านสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.dst.co.th
สำรองที่นั่งได้ที่ Tel 02-555-0700 กด 1, 02-587-6860-64

หัวข้อสัมมนา

1. วิธีการและรูปแบบการทำ Promotion ที่สรรพากรยอมรับ
2. สุดยอด!!!เทคนิคการจัดการเส้นแบ่งระหว่าง...
 - ส่งเสริมการขายกับค่ารับรอง
 - ส่งเสริมการขายกับการให้โดยเสนาหา
 - ส่งเสริมการขายกับการบริจาค
3. ภาระภาษีที่ต้องพบจากการทำ Sale Promotion
 - ภาษีเงินได้นิติบุคคล
 - ภาษีมูลค่าเพิ่ม
 - ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย
4. วิเคราะห์จุดดี จุดด้อยของ Sale Promotion แต่ละวิธีเพื่อนำมาปรับใช้ให้ได้ประโยชน์สูงสุดกับกิจการ Sale Promotion แบบไหนที่ทำแล้วได้ผล ไม่ล้าสมัย นำมาใช้ได้จริง ฝ่ายการตลาด/ฝ่ายบัญชี จะรู้ได้อย่างไรว่า ส่งเสริมการขายแบบไหนได้ผลมากที่สุดและเหมาะกับองค์กร
5. เทคนิคการวางแผนค่าใช้จ่ายแฝงที่อาจเกิดขึ้นจากการส่งเสริมการขาย
6. เทคนิคการทำส่งเสริมการขายที่ต่ำกว่าราคาทุน ทำได้หรือไม่
7. เทคนิคการตัด STOCK สินค้าที่นำไปใช้ในการส่งเสริมการขายอย่างไร ให้ได้ประโยชน์สูงสุด
8. เทคนิคการวางแผนภาษีซื้อ ภาษีขาย จากการส่งเสริมการขายที่เป็นประโยชน์กับกิจการ จุลบอดที่ฝ่ายการตลาด/ฝ่ายบัญชีต้องทราบ
9. เทคนิคการการออกใบกำกับภาษี ออกอย่างไรให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของสรรพากร บอกจุดที่ควรระมัดระวังเป็นพิเศษ
10. เทคนิคการคำนวณฐานภาษีและมูลค่าของสินค้าที่จะนำไปส่งเสริมการขาย สิ่งที่ผู้ทำ Sale Promotion ไม่ควรละเลย
11. Top Case Studies ปัญหาจริงที่ทุกกิจการมักต้องประสบจากการทำ Sale Promotion เช่น
 - ส่วนลดการค้า/ส่วนลดเงินสด ความแตกต่างของภาระภาษีที่มีความสำคัญต่อการทำ Sale Promotion
 - สรรพากรมีวิธีการดูอย่างไรว่าเป็นส่วนลดการค้า หรือส่วนลดเงินสด
 - ปัญหาการออกใบกำกับภาษี ใบลดหนี้ ใบเพิ่มหนี้ และเอกสารทางการเงิน จากการทำ Sale Promotion
 - ปัญหาการทำ Sale promotion กับตัวแทน
 - Sale promotion แบบไหนถือเป็นรายได้ของลูกค้า/ผู้รับรางวัล
12. แนวทางการแก้ปัญหาของฝ่ายการตลาด/ฝ่ายบัญชี จากการทำ Sale Promotion
13. เทคนิคการวางแผนการทำ Sale Promotion แบบมีอาชีพ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริงและช่วยประหยัดภาษี
 - วิธีการทำให้ของขวัญ ของชำร่วยที่เกินสมควร เป็นการส่งเสริมการขาย
 - การทำ Sale Promotion ด้วยการแถมบริการ ต้องทำอย่างไร
 - วิธีการขอรางวัลจากสπονเซอร์/บริษัทคู่ค้า อย่างไม่ต้องถูกหักภาษี
14. เตรียมรับมือการตรวจสอบ Sale Promotion จากสรรพากร
 - สรรพากรประเมินอะไรได้บ้างจากการส่งเสริมการขาย
 - Sale Promotion รูปแบบใดที่สรรพากรมักบวกลับ
 - หลักฐานที่จะนำมาพิสูจน์ว่าอย่างไรเป็นส่งเสริมการขาย
 - เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้องที่สรรพากรจะขอดูในประเด็นส่งเสริมการขาย
15. เทคนิคการเจรจา/ชี้แจง เมื่อสรรพากรตรวจสอบ



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

การอบรม Online ผ่านโปรแกรม

zoom

ผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชี
สามารถนับชั่วโมงได้

ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

1. สำรองที่นั่งการอบรมผ่าน www.dst.co.th

ขั้นตอนการสำรองที่นั่ง

คลิกเพื่อลงทะเบียน

หลักสูตร/วิชา	คุณวุฒิ/สาขา	วันที่-เวลา	เนื้อหา/หัวข้อ/ผู้สอน	จำนวนที่นั่ง/ค่าสมัคร	จำนวนที่นั่ง/ค่าสมัคร	จำนวนที่นั่ง/ค่าสมัคร
1. 11 ม. 2562 11:00-12:00 น.	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (สอบบัญชีรับอนุญาต)	11 ม. 2562 11:00-12:00 น.	11 ม. 2562 11:00-12:00 น.	11 ม. 2562 11:00-12:00 น.	11 ม. 2562 11:00-12:00 น.	11 ม. 2562 11:00-12:00 น.
2. 11 ม. 2562 13:00-14:00 น.	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (สอบบัญชีรับอนุญาต)	11 ม. 2562 13:00-14:00 น.	11 ม. 2562 13:00-14:00 น.	11 ม. 2562 13:00-14:00 น.	11 ม. 2562 13:00-14:00 น.	11 ม. 2562 13:00-14:00 น.

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับอีเมลยืนยันจาก
e-mail : seminar@dst.co.th

2. ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร)

ขั้นตอนการชำระเงิน

ขอสงวนสิทธิ์ในแบบฟอร์มนี้ กรุณากรอกข้อมูลให้ถูกต้อง

1. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

2. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

3. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

4. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

5. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

6. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

7. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

8. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

9. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

10. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

11. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

12. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

13. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

14. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

15. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

16. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

17. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

18. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

19. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

20. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

21. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

22. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

23. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

24. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

25. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

26. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

27. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

28. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

29. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

30. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

31. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

32. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

33. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

34. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

35. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

36. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

37. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

38. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

39. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

40. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

41. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

42. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

43. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

44. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

45. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

46. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

47. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

48. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

49. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

50. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

51. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

52. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

53. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

54. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

55. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

56. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

57. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

58. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

59. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

60. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

61. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

62. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

63. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

64. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

65. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

66. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

67. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

68. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

69. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

70. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

71. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

72. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

73. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

74. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

75. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

76. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

77. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

78. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

79. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

80. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

81. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

82. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

83. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

84. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

85. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

86. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

87. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

88. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

89. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

90. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

91. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

92. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

93. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

94. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

95. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

96. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

97. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

98. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

99. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

100. กรุณากรอกเลขที่บัญชีธนาคาร QR Code หรือ Barcode 1671

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว *เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร
กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dharmniti.co.th

3. สถาบัน จ จะส่ง

- แบบฟอร์มลงทะเบียนอบรม Zoom (กรอกรายละเอียดใน Google Form)
- กรณีนับชั่วโมงทำบัญชีและผู้สอบบัญชี ผู้ทำอบรมต้องแนบบรูปถ่ายหน้าตรง พร้อมบัตรประชาชนใน Google Form
- Link เข้าห้องอบรม (คลิก Link ณ วันอบรม)
- เอกสารประกอบการอบรม ผ่าน E-mail

แบบฟอร์มตัวอย่าง

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) *

คำขอขององค์กร

2. รหัสสำรองที่นั่ง *

คำขอขององค์กร

3. E-mail (ใช้สำหรับส่งอีเมลของเอกสารขึ้นชั้นใน CPD และติดต่อฝ่ายการอบรม) *

คำขอขององค์กร

4. เบอร์โทรศัพท์ *

คำขอขององค์กร

เงื่อนไขการเข้าอบรม Online และการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม ZOOM

- ผู้ทำอบรมติดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน
- ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook
(คลิกลิ้งค์ URL <https://zoom.us/download> แล้ว Download Zoom Client for Meetings)



- ติดตั้ง Application บน Smart Phone ผ่านระบบ ios และ Android



- การอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ โน้ตบุ๊กที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
- กำหนดจำนวนผู้เข้าอบรม 1 ท่าน / 1 User
- ผู้ทำอบรมต้องกรอกข้อมูลผ่าน google form
- ผู้ทำอบรมต้องเข้าห้องอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ก่อนเวลาที่จะเปิดเรียน 20 นาที
- ผู้ทำอบรมต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทยให้ตรงตามบัตรประชาชน
- ผู้ทำอบรมต้องเปิดกล้องตลอดระยะเวลาการอบรม และไม่ควรถอดออกจากโปรแกรม เนื่องจากสถาบันฯ จะทำการบันทึกเสียงและภาพเพื่อนำเสนอวิชาชีพบัญชี
- เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้ทำอบรมทุกคน
 - * หลักสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง ช่วงก่อนอบรมและสิ้นสุดการอบรม
 - * หลักสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 4 ช่วง ช่วงเช้า ก่อนอบรม (09.00 น.) และจบการอบรมช่วงเช้า (12.15 น.) ช่วงบ่าย ก่อนอบรม (13.15 น.) และสิ้นสุดการอบรม (16.30 น.)
- ผู้ทำอบรมสามารถยกมือขึ้น (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อความถามผ่านทางช่องแชทได้ระหว่างอบรม
- หลักเกณฑ์การนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้นับดังนี้
 - * น้อยกว่า 30 นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมง
 - * 30 ถึง 59 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
 - * 60 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 1 วันทำการหลังเสร็จสิ้นการอบรม
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเป็นสิทธิส่วนบุคคล ต้องทำอบรมด้วยตนเองเท่านั้น กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้นจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้

- ห้ามบันทึกภาพ วีดิโอ แชร์ หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -

สำรองที่นั่งออนไลน์ที่ www.dst.co.th Call center 02-555-0700 กด 1 ,02-587-6860-4