

ธรรมนิติ

DHARMNITI

www.dst.co.th

บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

DHARMNITI SEMINAR AND TRAINING CO.,LTD

178 อาคารธรรมนิติชั้น 4 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถ.ประชาชื่น
แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800 Tax ID. 010-553-300-1556

สงวนลิขสิทธิ์ 10321P

ผู้ทำบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง

ผู้สอบบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง

The Accounting Process

หลักสูตร ใหม่!!
ปี 2569

การปิดบัญชี

และการจัดทำงบการเงิน

...อย่างครบวงจร...

- ★ ครอบคลุมกระบวนการปิดบัญชีตั้งแต่การเตรียมข้อมูล การกระทบยอด การปรับปรุงบัญชี จนถึงการจัดทำงบการเงิน
- ★ เจาะลึกการจัดการสินทรัพย์ หนี้สิน ทุน รายได้ และค่าใช้จ่าย พร้อมแนวทางปฏิบัติถูกต้อง
- ★ ป้องกันความผิดพลาดในการปิดบัญชี ด้วยแนวทางปรับปรุงและกระทบยอดรายการสำคัญอย่างเป็นขั้นตอน

วันศุกร์ ที่ 7 สิงหาคม 2569

🕒 เวลา 09:00 - 16:30 น.

📍 ณ โรงแรมจูบิลี เพรสทีจี่ ริชดาภิเษก

(ถ.รัชดาภิเษก สี่แยกห้วยขวาง) รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT
สถานีห้วยขวาง ทางออกที่ 2

สมาชิก (Tax, HR)

4,800 + VAT 336 = 5,136 บาท

บุคคลทั่วไป

5,500 + VAT 385 = 5,855 บาท

(รวมเอกสาร ค่ากาแฟ อาหารว่างและอาหารกลางวัน)

SCAN เพื่อจองอบรม



วิทยากร

ดร.รุจิรัตน์ ปาลีพัฒน์สกุล

- อดีต
- คณะกรรมการสภาอุตสาหกรรมจังหวัดลำพูน
 - คณะกรรมการ สมาคมการค้าผู้ประกอบการผลิตเครื่องจักร
 - ที่ปรึกษาโครงการ ยกระดับกระบวนการผลิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ปัจจุบัน
- ผู้เชี่ยวชาญการจัดทำบัญชีและที่ปรึกษาบริษัทเอกชน
 - อาจารย์พิเศษมหาวิทยาลัยของรัฐและเอกชน
 - ผู้สอบบัญชีภาคีอากร - Forensic Accounting Certificate

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel.02-555-0700 กด 1, 080-251-9946, 086-378-8470 Website www.dst.co.th

หัวข้ออบรม

1. สิ่งที่นักบัญชีต้องเตรียมการเพื่อการปิดบัญชี

- มาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้อง
- นโยบายการบัญชีที่สำคัญของธุรกิจ
- รายงานธนาคาร (Bank Statement)
- การตรวจสอบความครบถ้วนของการบันทึกบัญชี
- การกระขยอรายการ (Reconcile)
- รูปแบบในการจัดทำงบการเงินตามพ.ร.บ.การบัญชี

2. แนวทางการจัดทำหมายเหตุประกอบงบการเงิน

- ภาพรวมของนโยบายทางการเงินบัญชี
- เกณฑ์การจัดทำงบการเงินและนโยบายการบัญชี
- ข้อมูลเพิ่มเติมที่ไม่ได้แสดงอยู่ในงบการเงิน

3. เจาะลึก “สินทรัพย์” การวัดมูลค่าและ การกระขยอตามหลักเกณฑ์

3.1 การจัดการรายการเงินสดและเทียบเท่าเงินสด

- การแสดงยอดคงเหลือของบัญชีเงินสด
- การกระขยอคงเหลือในบัญชีเงินฝากธนาคาร

3.2 ลูกหนี้และการรับรู้รายได้

- บัญชีลูกหนี้การค้าและรายได้ที่เกี่ยวข้อง
ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน (TFRS 15)
- ลูกหนี้เงินกู้ยืมกรรมการ ลูกหนี้ค่าหุ้นที่เกี่ยวข้อง
ตามมาตรฐานการบัญชี

3.3 สินค้าคงเหลือ เงินลงทุน และที่ดิน อาคาร อุปกรณ์

- การรับรู้สินค้านคงเหลือเป็นค่าใช้จ่าย
ที่ต้องจัดเตรียมเอกสารอ้างอิง
- การวัดมูลค่าเงินลงทุนและกำไรขาดทุน
ตามมาตรฐานการบัญชี
- ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และการพิจารณา
การด้อยค่า (Impairment)

4. การเปิดเผย “หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น”

การปรับปรุงรายการที่ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชี

4.1 การปรับปรุงบัญชีหนี้สินที่สำคัญ

- การปรับปรุงบัญชีค้างจ่าย (Accrued Expenses)
- การตั้งประมาณการหนี้สินที่เกี่ยวข้อง
- การวัดผลประโยชน์พนักงานตามมาตรฐานการบัญชี

4.2 การจัดการรายการทุนให้สอดคล้องกับกฎหมาย

- การตรวจสอบรายการ ทุน ในงบทดลองกับ บอจ.5
- การบันทึกรายการเงินปันผล และการตั้งค่า
สำรองตามกฎหมาย

5. การปิดบัญชีรายได้และค่าใช้จ่าย

- การออกแบบระบบบัญชีเกี่ยวกับรายได้และ
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ง่ายต่อการปิดบัญชี
- การวิเคราะห์รายการรายจ่ายที่มีลักษณะลงทุน
หรือรายจ่ายฝ่ายทุน (Capital Expenditure)
- การตัดหนี้สูญและการจัดเตรียมหลักฐาน
เพื่อฟ้องลูกหนี้ได้
- การเก็บเอกสารการจ่ายค่าใช้จ่ายข้ามปีเพื่อตั้งเจ้าหนี้
และค่าใช้จ่ายค้างจ่าย
- กรณีศึกษาการรับรู้รายได้กรณีธุรกิจบริการ
ขายสินค้า และผลิตสินค้า

6. การจัดเตรียมเอกสารสำหรับการปิดบัญชีและ

การตรวจสอบงบการเงิน

- จุดสำคัญปัญหาที่เกิดขึ้นบ่อยในปัจจุบันที่ต้อง
จัดเตรียมเอกสารสำหรับเตรียมชี้แจงหลังปิดบัญชี
- การจัดทำแฟ้มเอกสารบันทึกบัญชีด้านรายได้
ในงบกำไรขาดทุน
- การจัดเตรียมเอกสารในกรณีหน่วยงานกำกับดูแล
ตาม พ.ร.บ.การบัญชี 2543 เรียกตรวจสอบ