

รับส่วนลดค่าอบรม เพิ่มขึ้นที่จากราคาสมาชิก

เมื่อสมัครหรือต่ออายุ 1-5 ปี

ตั้งแต่วันที่ 1-31 พฤษภาคม 2569

วารสารเอกสารภาชี้อากร

รับส่วนลดเพิ่ม

500-2,500 บาท



วารสาร HR Society Magazine

รับส่วนลดเพิ่ม

300-900 บาท



- เงื่อนไข : 1. สมาชิกวารสารเอกสารภาชี้อากร / วารสาร HR Society Magazine ใช้สิทธิ์ส่วนลดค่าอบรมเฉพาะหลักสูตร On-site และ Online ราคา 3,400 บาทขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT) ที่จัดอบรมในเดือนพฤษภาคม-กรกฎาคม 2569
- 1.1 สมัครใหม่/ต่ออายุสมาชิก วารสารเอกสารภาชี้อากร รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่ม 500 - 2,500 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก)
- 1.2 สมัครใหม่/ต่ออายุสมาชิก วารสาร HR Society Magazine รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่ม 300 - 900 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก)
2. การใช้สิทธิ์ส่วนลดสมาชิก / 1 สิทธิ์ / 1 ที่นั่ง ตามเงื่อนไขที่บริษัทฯ กำหนด

สแกน QR Code สมัคร/ต่ออายุสมาชิก



โปรโมชั่นพิเศษ เฉพาะหน้างานอบรมเท่านั้น

DHARMNITI BOOK STORE

ซื้อหนังสือครบ

1,000.-

รับส่วนลดค่าหนังสือ

100.-

ซื้อหนังสือครบ

2,000.-

รับส่วนลดค่าหนังสือ
และกระเป๋า

200.-

+

กระเป๋า HR Society Tote Bag
จำนวน 1 ใบ มูลค่า 159.-



ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงของแคมเปญโดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า

สแกน QR Code เพื่อดูรายการหนังสือเพิ่มเติม
www.dharmnitibook.com



REGISTER NOW

ธรรมนิติ
DHARMNITI

www.dst.co.th

บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

DHARMNITI SEMINAR AND TRAINING CO.,LTD

178 อาคารธรรมนิติชั้น 4 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถ.ประชาชื่น
แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800 Tax ID. 010-553-300-1556

สงวนลิขสิทธิ์ 02205P



ผู้ทำบัญชี : บัญชี 18 ชม. อื่นๆ 6 ชม.
ผู้สอบบัญชี : บัญชี 18 ชม. อื่นๆ 6 ชม.



มอบวุฒิบัตร

โครงการอบรม

เสริมศักยภาพนักบัญชี

Smart Accountant



ในยุคที่เทคโนโลยีดิจิทัล AI และระบบอัตโนมัติเข้ามาเปลี่ยนแปลงการทำงานอย่างรวดเร็ว นักบัญชีจำเป็นต้องยกระดับ
บทบาทจากผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชี สู่การเป็น Smart Accountant ที่มีทั้งความรู้ทางวิชาชีพ ทักษะด้านดิจิทัล ความสามารถ
ในการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน และความเข้าใจด้านภาษีอากรอย่างรอบด้าน เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจขององค์กร
ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หลักสูตรนี้จึงจัดขึ้นเพื่อเสริมศักยภาพนักบัญชีให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงของโลกธุรกิจยุคใหม่ สามารถประยุกต์ใช้
เทคโนโลยี AI และเครื่องมือดิจิทัลในงานบัญชีและภาษีได้อย่างเหมาะสม พร้อมยกระดับการทำงานสู่การเป็นนักบัญชีมืออาชีพ
ที่สร้างคุณค่าเพิ่มให้แก่องค์กร



Free! IPAD WIFI

สำหรับท่านที่ชำระภายใน

วันอังคารที่ 9 มิถุนายน 2569 ค่ะ! รับจำนวนจำกัด

บริษัทของสงวนสิทธิ์เปลี่ยนแปลงของสมนาคุณโดยมต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า



วันพฤหัสบดีที่ 18 - วันศุกร์ที่ 19 มิถุนายน 2569

วันพฤหัสบดีที่ 25 - วันศุกร์ที่ 26 มิถุนายน 2569

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)



ณ โรงแรมอินเตอร์คอนติเนนตัล กรุงเทพ

(ฝั่งตึกออลิเดย์ อินน์)

(ก.เพลินจิต) รถไฟฟ้า BTS สถานีชิดลม ทางออกที่ 6

อัตราค่าอบรม

สมาชิก (Tax, HR)

36,000 + VAT 2,520 = 38,520 บาท

บุคคลทั่วไป

38,000 + VAT 2,660 = 40,660 บาท

(รวมเอกสาร ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน
ณ ห้องอาหาร Ginger ss.ออลิเดย์ อินน์ กรุงเทพ)

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel.02-555-0700 กด 1, 080-251-9946, 086-378-8470 Website www.dst.co.th

SECTION 1

ยกระดับและปรับทักษะสำหรับ Smart Accountant ในยุคดิจิทัล
(Upskilling for Smart Accountant in the Digital Era)

1. ทบทวน Smart Accountant ในยุคดิจิทัล AI และ ระบบการทำงานอัตโนมัติ (Robotic Process Automation: RPA)
2. ยกระดับการทำงานของนักบัญชีในยุคดิจิทัล ผสานเทคโนโลยี OCR และ ERP
3. Update มาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่สำคัญ สำหรับ Smart Accountant ควรทราบ
4. พัฒนากิจกรรม Productivity ด้านการสื่อสารโดยใช้เทคนิค Data Storytelling แปลผลข้อมูลทางการเงินผ่าน Visualization เชิงกลยุทธ์
5. Digital Awareness และ Sustainability Mindset สำหรับ Smart Accountant
6. การประเมิน Earnings Quality และการวิเคราะห์ Red Flags สัญญาณเตือนทางบัญชี จากการวิเคราะห์งบการเงิน
7. นักบัญชีมืออาชีพที่มีศักยภาพ (Professional Skills) สามารถบูรณาการทักษะการคิด เชิงกลยุทธ์ (Strategic Thinking) รวมทั้งความรู้ทางวิชาชีพบัญชี และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อก้าวเข้าสู่บทบาท Smart Accountant

วิทยากร

ดร.ธีรเศรษฐ์ เมธจรนนท์

- อดีต - นักเรียนทุนรัฐบาลจีนปริญญาเอกทางการบัญชี
จาก Xiamen University
- ปัจจุบัน - อาจารย์พิเศษหลักสูตรสาขาการบัญชีมหาวิทยาลัยชื่อดัง
- ที่ปรึกษาทางด้านบัญชีและภาษีบริษัทเอกชนชั้นนำ
- ผู้สอบบัญชีภาคีอากร
- นักบัญชีนิติวิทยา (Forensic Accounting Certificate : FAC)



SECTION 2

ข้อมูลทางการเงินในการตัดสินใจ และการใช้งบการเงิน เพื่อการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพสูงสุด

1. บทบาทของงบการเงินต่อการตัดสินใจเชิงบริหาร
2. การวิเคราะห์งบกำไรขาดทุนเพื่อการตัดสินใจ
 - 2.1 การวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินจากงบกำไรขาดทุน
 - 2.2 การวิเคราะห์โครงสร้างรายได้และผลการดำเนินงาน
3. การวิเคราะห์ฐานะการเงิน
4. การวิเคราะห์กระแสเงินสดเพื่อการบริหาร
 - 4.1 ความสำคัญของงบกระแสเงินสดต่อการตัดสินใจ
 - 4.2 การวิเคราะห์กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน
 - 4.3 การวิเคราะห์กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน
 - 4.4 การวิเคราะห์กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน
 - 4.5 การเชื่อมโยงข้อมูลกระแสเงินสดกับความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง
5. การใช้ข้อมูลทางการเงินในการตัดสินใจเชิงบริหาร
 - 5.1 การวิเคราะห์จุดคุ้มทุนเพื่อการวางแผนและควบคุมต้นทุน
 - 5.2 การจัดทำงบประมาณเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร
 - 5.3 เทคนิคการบริหารเงินหมุนเวียน
 - 5.4 การบริหารลูกหนี้การค้าเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระแสเงินสด
 - 5.5 แนวทางการบริหารเงินสดและเงินลงทุนให้สอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร
6. การประยุกต์ใช้กรอบแนวคิด COSO เพื่อเสริมประสิทธิภาพการควบคุมภายใน

วิทยากร

ผศ.ดร.สมชาย เลิศภิรมย์สุข
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต



SECTION 3

นักบัญชียุคใหม่กับการประยุกต์ใช้ AI ในงานบัญชีและภาษี

1. บทบาทของนักบัญชีเมื่อทำงานร่วมกับ AI

2. เทคโนโลยีธุรกิจที่เปลี่ยนโฉมงานบัญชี

3. การประยุกต์ใช้ AI มาใช้ในงานบัญชี

3.1 การบันทึกรายการบัญชี

- ช่วยจัดหมวดหมู่บัญชีรายได้-ค่าใช้จ่าย
- ตรวจสอบรายการผิดพลาด เช่น บันทึกซ้ำ บันทึกผิดบัญชี
- ช่วยเตือนรายการที่เข้าข่ายต้องตั้งประมาณการ

3.2 การกระทอยอดบัญชี (Reconciliation)

- Bank Reconciliation อัตโนมัติ
- การแจ้งเตือนยอดค้างที่ผิดพลาด
- กระทอยอดบัญชีลูกหนี้และบัญชีเจ้าหนี้
- วิเคราะห์สาเหตุยอดเงินที่ไม่ตรงกัน

3.3 การเตรียมปิดบัญชี

- เช็คลิสต์รายการที่ต้องปรับปรุงก่อนปิดงบ
- เตือนความเสี่ยงงบบิดพลาดก่อนส่งผู้บริหาร / ผู้สอบบัญชี

4. การประยุกต์ใช้ AI มาใช้ในงานภาษี

4.1 การเตรียมข้อมูลภาษี

- ตรวจสอบความครบถ้วนของรายได้ที่ต้องเสียภาษี
- วิเคราะห์ค่าใช้จ่ายต้องห้าม
- ช่วยระบุรายการที่อาจต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย
- การจัดเตรียมข้อมูลภาษีมูลค่าเพิ่ม (Input Tax / Output Tax) ให้พร้อมสำหรับการยื่นแบบ

4.2 การตรวจสอบความสอดคล้องทางภาษี

- เปรียบเทียบข้อมูลทางบัญชีกับข้อมูลภาษี
- วิเคราะห์ความเสี่ยงถูกตรวจสอบจากกรมสรรพากร
- เตรียมข้อมูลสำหรับชี้แจงเจ้าหน้าที่สรรพากร

5. ขอบเขตการใช้ AI กับงานบัญชี

- งานที่ใช้ AI ได้ และ งานที่ใช้ AI ไม่ได้
- การตรวจสอบความถูกต้องของผลลัพธ์จาก AI
- ความเสี่ยงด้านต่างๆจากการใช้งาน AI

วิทยากร

ดร.วิทยา จันคล้าย

- ผู้เชี่ยวชาญระบบสารสนเทศทางการบัญชี
- นักวิเคราะห์ธุรกิจโครงการลงทุน
- ที่ปรึกษาด้านการกำกับดูแลกิจการ
บริษัทมหาชนจำกัด
- อาจารย์มหาวิทยาลัย



SECTION 4

เรียนรู้ภาษีเพื่อยกระดับทักษะนักบัญชีในยุคดิจิทัล

1. ความแตกต่างของบัญชีและภาษี ที่นักบัญชีต้องทราบ

- 1.1 รายการบวกลบ – รายการหักออก
- 1.2 การกระทบยอดรายได้และค่าใช้จ่าย
- 1.3 การปรับปรุงกำไรสุทธิทางบัญชีให้เป็นกำไรสุทธิทางภาษี
- 1.4 ประเด็นความเสี่ยงจากข้อมูลบัญชี
- 1.5 การรับรู้รายได้ทางบัญชี-ภาษี และความแตกต่างระหว่าง กงด.50 และ กพ.30
- 1.6 รายการจ่ายที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายทางบัญชีได้ แต่ไม่สามารถเป็นรายการจ่ายทางภาษีได้
- 1.7 การกระทบยอดรายได้และค่าใช้จ่าย กงด.50 53 และ กพ.30
- 1.8 การจัดทำรายการปรับปรุงทางภาษี (Tax Adjustment)

2. Withholding Tax : หลักเกณฑ์การพิจารณาการหักภาษี และกรณียกเว้นที่ไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย

- 2.1 หลักเกณฑ์และช่วงเวลาที่ต้องทำการหักภาษี ณ ที่จ่าย
- 2.2 การใช้เครดิตภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายในการคำนวณภาษี
- 2.3 ประเด็นความเสี่ยงและข้อผิดพลาดที่พบบ่อยในการหักภาษี ณ ที่จ่าย
- 2.4 การขอคืนภาษีหัก ณ ที่จ่าย
- 2.5 บทลงโทษและความรับผิดกรณีปฏิบัติไม่ถูกต้อง

3. VAT : ปัญหาภาษีมูลค่าเพิ่มและผลกระทบต่อการเสียภาษีมูลค่าเพิ่ม

- 3.1 จุดความรับผิดชอบในการเสียภาษีมูลค่าเพิ่มสำหรับการขายสินค้า และการให้บริการ
- 3.2 กิจการหรือรายการใดบ้างที่ได้รับยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT)
- 3.3 การขอคืนภาษีซื้อและการนำภาษีซื้อไปเครดิตภาษีขาย รวมถึงภาษีซื้อต้องห้าม
- 3.4 ประเด็นสำคัญในการออกใบกำกับภาษีที่ต้องระมัดระวังเป็นพิเศษ
- 3.5 ประเด็นเกี่ยวกับ VAT ที่กรมสรรพากรมักใช้ในการตรวจสอบกิจการ
- 3.6 การแก้ไขปัญหาเมื่อภาษีมูลค่าเพิ่มสูงขึ้น

4. Specific Business Tax / Stamp Duty : ประเด็นภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์

- 4.1 กรณีที่ธุรกิจต้องเสียภาษีธุรกิจเฉพาะและอากรแสตมป์
- 4.2 Case ความผิดพลาดที่พบบ่อยภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์
- 4.3 บทลงโทษกรณีไม่เสียภาษีธุรกิจเฉพาะและอากรแสตมป์

5. การวางแผนจากการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษี

- 5.1 การใช้สิทธิทางภาษีหักจ่ายจ่าย 5 เท่า หรือ 2 เท่า
- 5.2 การใช้สิทธิยกเว้นภาษีตามมาตรการของภาครัฐ

6. ภาษีอิเล็กทรอนิกส์ของกรมสรรพากร สิ่งที่นักบัญชีต้องทราบในยุคดิจิทัล

- | | |
|-------------------------------|-----------------------|
| 6.1 e-Payment | 6.2 e-Withholding Tax |
| 6.3 e-Tax Invoice & e-Receipt | 6.4 e-Service |
| 6.5 e-Stamp | 6.6 e-Filing |

7. การตรวจสอบก่อนยื่นแบบเสียภาษี และจุดสำคัญต้องตรวจสอบที่นักบัญชีควรปฏิบัติ

- 7.1 ภาระภาษีที่กิจการต้องทราบและผลกระทบต่อการเสียภาษีอากรไม่ถูกต้อง
- 7.2 การพิจารณารายได้ที่ถูกหักภาษี ณ ที่จ่ายในการคำนวณกำไรสุทธิ
- 7.3 การตรวจสอบภาระภาษีของกิจการเพื่อลดความเสี่ยงการเสียภาษีไม่ครบถ้วน
- 7.4 รายงานทางบัญชีและภาษีที่กิจการควรจัดทำเพื่อลดข้อโต้แย้งในการตรวจสอบ
- 7.5 การใช้สิทธิทางภาษีอย่างเต็มที่และครบถ้วน
- 7.6 การนำเครดิตภาษีมาใช้
- 7.7 การใช้ขาดทุนสะสมของกิจการ

วิทยากร

อาจารย์ชลดา พุวัฒนศิลป์

- อดีต - ผู้จัดการฝ่ายนโยบายและแผนฯ ม.ปท., ที่ปรึกษาภาษี PWC
- เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภาษีสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ กรมสรรพากร
- ปัจจุบัน - ที่ปรึกษาภาษีอากร อาจารย์มหาวิทยาลัยชื่อดัง
- กรรมการสภาหอการค้าไทย
- กรรมการคณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่าง พ.ร.บ. ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

