

รับส่วนลดค่าอบรม เพิ่มทันทีจากราคาสมาชิก

เมื่อสมัครหรือต่ออายุ 1-5 ปี

ตั้งแต่วันที่ 1-31 พฤษภาคม 2569

วารสารเอกสารภาวิชาการ

รับส่วนลดเพิ่ม

500-2,500 บาท



วารสาร HR Society Magazine

รับส่วนลดเพิ่ม

300-900 บาท



เงื่อนไข : 1. สมาชิกวารสารเอกสารภาวิชาการ / วารสาร HR Society Magazine ใช้สิทธิ์ส่วนลดค่าอบรมเฉพาะหลักสูตร On-site และ Online ราคา 3,400 บาทขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT) ที่จัดอบรมในเดือนพฤษภาคม-กรกฎาคม 2569

1.1 สมัครใหม่/ต่ออายุสมาชิก วารสารเอกสารภาวิชาการ รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่ม 500 - 2,500 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก)

1.2 สมัครใหม่/ต่ออายุสมาชิก วารสาร HR Society Magazine รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่ม 300 - 900 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก)

2. การใช้สิทธิ์ส่วนลดสมาชิก / 1 สิทธิ์ / 1 ที่นั่ง ตามเงื่อนไขที่บริษัทฯ กำหนด

สแกน QR Code สมัคร/ต่ออายุสมาชิก



โปรโมชั่นพิเศษ เฉพาะพนักงานอบรมเท่านั้น

**DHARMNITI
BOOK STORE**

ซื้อหนังสือครบ

1,000.-

รับส่วนลดค่าหนังสือ

100.-

ซื้อหนังสือครบ

2,000.-

รับส่วนลดค่าหนังสือ
และกระเป๋า

200.-

+
กระเป๋า HR Society Tote Bag
จำนวน 1 ใบ มูลค่า 159.-



ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงของแคมเปญโดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า

สแกน QR Code เพื่อดูรายการหนังสือเพิ่มเติม
www.dharmnitibook.com



การสรุปและการนำเสนอข้อมูล

ทางบัญชี-การเงิน

ในรูปแบบการทำ Infographics design

เพื่อเสนอผู้บริหารให้นำสนใจและเข้าใจง่าย (Workshop)

The Power of Visual Storytelling: Enhancing Presentations for Accountant

- ★ เทคนิคการสรุปและการนำเสนอสถิติการดำเนินงานรูปแบบใหม่ ที่กระชับ สร้างความน่าสนใจและเข้าใจง่าย
- ★ ฝึกปฏิบัติในการ Infographics design เพื่อการนำเสนอให้กับผู้บริหารให้นำสนใจมากขึ้น
- ★ ฝึกปฏิบัติการใช้ข้อมูลทางการบัญชีและการเงินโดยโปรแกรม Excel เพื่อนำเสนอผู้บริหาร

วิทยากร

ดร.ธีรเศรษฐ์ เมธจริมณฑ์

- อดีต - ศึกษานิเทศก์และผู้อำนวยการสำนักงานบัญชีจาก Xiamen University
ปัจจุบัน - อาจารย์พิเศษหลักสูตรสาขาการบัญชีมหาวิทยาลัยชื่อดัง
- ที่ปรึกษาทางด้านบัญชี และภาษีอากรของชั้นนำ
- ผู้สอบบัญชีภาคีอากร
- นักบัญชีนิติวิทยา (Forensic Accounting Certificate : FAC)

กรุณานำ Notebook

มาประกอบการทำ Workshop

Microsoft 2016

กำหนดการอบรม

SCAN เพื่อจองอบรม

อัตราค่าอบรม

วันพุธ ที่ 20 พฤษภาคม 2569

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

ณ โรงแรมดิเอมเมอร์ลด์

(ถ.รัชดาภิเษก สี่แยกห้วยขวาง) รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT
สถานีห้วยขวาง ทางออกที่ 3 (ห่างจากสถานี 400 เมตร)



สมาชิก (Tax, HR)

5,000 + VAT 350 = 5,350 บาท

บุคคลทั่วไป

5,700 + VAT 399 = 6,099 บาท

(รวมเอกสาร ค่ากาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200 %

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 080-251-9946 , 086-378-8470 Website. www.dst.co.th

หัวข้ออบรม

1. การสรุปและการนำข้อมูลทางการบัญชี-การเงิน เพื่อนำเสนอผู้บริหาร

- ข้อมูลและตัวเลขทางบัญชี
- การสรุปและวิธีการนำเสนอต่อผู้บริหาร

2. การใช้หลัก Presentations Canvas 6 ข้อ ในการจัดเตรียมข้อมูล

- One Slice One Situation 1 สไลด์ต่อ 1 ไอเดีย
- WHO รู้ว่านำเสนอให้ใคร
- GOAL มีเป้าหมายอะไรในการนำเสนอ
- WHAT เกิดอะไรขึ้นเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อน อุปสรรคหรือโอกาส
- WHY เหตุและผลของข้อมูลที่นำเสนอ
- HOW ใครจะเป็นผู้ดำเนินการ ระยะเวลาในการกลับมากทวน พร้อมทั้งตั้งชีวิต

3. เอกสารที่ใช้ในการนำเสนอภายในบริษัท

- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับเอกสารทางบัญชีและการเงินที่ใช้ในการนำเสนอภายในบริษัท
- องค์ประกอบของรายงานทางการเงิน รายงานสถานการณ์ปัจจุบันพร้อมสรุปผลและข้อเสนอแนะ
- การรายงานผลประกอบการของบริษัท
- การวิเคราะห์การจ่าย ต้นทุนและกำไรเบื้องต้น
- การเปรียบเทียบค่าใช้จ่าย

4. ประโยชน์ของการสรุปสถิติผลการดำเนินงานที่สำคัญในงานบัญชี

5. การวิเคราะห์เหตุการณ์รายการทางบัญชีและการวิเคราะห์งบการเงินเพื่อนำเสนอผู้บริหารให้เข้าใจง่าย

6. องค์ประกอบและวิธีการจัดทำสรุปเพื่อนำเสนอผู้บริหารแบบกระชับ

- การเลือกประเด็นก่อนนำเสนอ (Visualized Article)
- การนำเสนอแบบเป็นข้อๆ (Listed)
- การนำเสนอข้อมูลเปรียบเทียบ (Comparison)
- การอธิบายส่วนประกอบของข้อมูล (Structure)
- การนำเสนอเส้นแกนนเวศเวลา (TimeLine)
- การนำเสนอแบบเป็นลำดับขั้น (Flowchart)
- การอธิบายทีละขั้นตอนการทำงาน (Roadmap)
- การนำเสนอแล้วสามารถนำไปใช้ได้ทันที (Useful Bait)
- การนำเสนอกราฟหลายประเภทในหน้าเดียวกัน (NumberPorn)

7. ความสำคัญของ Infographics ต่อการนำเสนอมูลกลางบัญชี

- พลังของการนำเสนอข้อมูลบัญชีการเงินที่ยาก แต่ทำให้อ่านง่าย และความเข้าใจง่าย (The Power of Visual Storytelling) สามารถนำไปใช้ได้ทันที

8. 10 เทคนิคกระบวนการสรุปและนำเสนอข้อมูลกลางบัญชี-การเงิน ที่ดีในการออกแบบ อินโฟกราฟิกส์ (Infographics)

9. วิธีการนำเสนอสถิติผลการดำเนินงานที่สำคัญ “ดูแล้วเข้าใจทันที”

- การแบ่งพื้นที่การนำเสนอ การเลือกขนาดของสไลด์
- การเลือกใช้สีและรูปแบบในการนำเสนอ

10. การเลือกใช้แบบภูมิที่เหมาะสมในการนำเสนอข้อมูลทางการเงิน “สร้างกราฟให้เข้าใจได้ทันที”

11. วิธีการจัดทำแผนภูมิที่เหมาะสมเพื่อการนำเสนอรายงานทางการเงินแต่ละหัวข้อ

- Performance Highlights
- Risk Management
- Rational Competition
- Key statistics
- Financial Summary

12. Workshop ฝึกปฏิบัติการนำข้อมูลที่ได้จากโปรแกรม Excel สร้าง Graph ในการนำเสนอรายงานทางการเงิน

- แผนภูมิน้ำตก ใช้นำเสนองบกำไรขาดทุน
- แผนภูมิวงกลม ใช้นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานพร้อม แสดงผลแบบซ้อนข้อมูล

13. Workshop ฝึกปฏิบัติ Infographics design นำเสนอ ผู้บริหารให้นำเสนอ

- การออกแบบ Infographics design template
- Microsoft PowerPoint Presentation
- Graphic design สำหรับนำเสนอข้อมูลทางการเงิน