

CPD	ผู้ทำบัญชี นับชั่วโมงอื่นๆได้
	ผู้สอบบัญชี นับชั่วโมงอื่นๆได้

SCAN เพื่อจองสัมมนา



Tax Mapping

เทคนิคการจัดทำ...แผนภาษีอากร

เพื่อลดข้อผิดพลาดทางภาษี

วัตถุประสงค์

- ✔ เพื่อเป็นแนวทางในการศึกษาภาษีอากรที่เกี่ยวข้องกับกิจการได้อย่างเป็นระบบและครบถ้วนทุกประเด็น ในทุกประเภทภาษีอากร
- ✔ เพื่อให้เกิดความเข้าใจในความเชื่อมโยงของหลักเกณฑ์ทางบัญชีที่จัดทำตามมาตรฐานการบัญชีกับ หลักเกณฑ์ทางภาษีอากร อันจะไปสู่ประเด็นความแตกต่างของหลักเกณฑ์ทางบัญชีกับหลักเกณฑ์ ทางภาษีอากร
- ✔ เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำคู่มือทางภาษีอากร
- ✔ เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ปฏิบัติตามภาษีอากรเข้าถึงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขทางภาษีอากรที่ต้องปฏิบัติตามแต่ละรายการทางภาษีอากร และทางบัญชีได้อย่างชัดเจน
- ✔ เพื่อใช้ในการสอนงานและถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจทางภาษีอากร แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องในทุกระดับให้สามารถปฏิบัติตามที่ทางภาษีอากรได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนในทุกประเด็น
- ✔ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดดูแลการเสียภาษีอากร และการปฏิบัติตามที่ทางภาษีอากรของผู้บริหารในทุกระดับ
- ✔ เพื่อเป็นแนวทางในการวางแผนภาษีอากร และการปฏิบัติตามที่ทางภาษีอากรให้ถูกต้อง ครบถ้วนในทุกประเด็น

กำหนดการสัมมนา

วันอังคารที่ 23 เมษายน 2562

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

ณ โรงแรมเจดับบลิว แมริออท กรุงเทพฯ

(ถ.สุขุมวิท ซ.2) รถไฟฟ้า BTS สถานีเพลินจิต

อัตราค่าสัมมนาทันที

สมาชิก (Tax, HR)

5,000 + VAT 350 = 5,350 บาท

บุคคลทั่วไป

5,700 + VAT 399 = 6,099 บาท

(รวมเอกสารวาง ชา กาแฟ อาหารกลางวัน)

วิทยากรบรรยายโดย...

อาจารย์สุเทพ พงษ์พิทักษ์

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญกฎหมายภาษีอากร

อดีตสรรพากรภาค 4 กรมสรรพากร



เข้าอบรมเดือน เมษายน

2 ท่าน ลด 500 บาท

3 ท่าน ลด 1,000 บาท

(หลักสูตรเดียวกัน/ใบเสร็จรับเงินฉบับเดียวกัน/ไม่รวมไปรษณีย์)

ผู้เข้าสัมมนาหลักสูตรนี้จะได้รับหนังสือ...

"Tax Mapping เทคนิคการจัดทำแผนภาษีอากร"

ฟรีทันที !!

เขียนโดย อาจารย์สุเทพ พงษ์พิทักษ์





1. ความสำคัญของการจัดทำ Tax Mapping (แผนที่ภาษีอากร)
2. ข้อดีของการทำ Tax Mapping และความเชื่อมโยงทุกภาษี
3. ประเด็นเกี่ยวกับภาษีอากรที่ต้องจัดทำ Tax Mapping
 - ประเด็นด้านรายได้
 - ประเด็นด้านรายจ่าย
 - ประเด็นด้านทรัพย์สิน และ หนี้สิน
 - ประเด็นหน้าที่ทางภาษีอากร

4. ประเภทของภาษีอากรที่ต้องจัดทำ Tax Mapping ในแต่ละประเด็น

- ภาษีเงินได้บุคคล
- ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย
- ภาษีมูลค่าเพิ่ม
- ภาษีธุรกิจเฉพาะ
- อากรแสดมปี
- อนุสัญญาภาษีซ้อน
- ภาษีอากรประเภทอื่นที่เกี่ยวข้อง

เงื่อนไขของผู้ที่นับชั่วโมงผู้ทำบัญชี

1. นำบัตรประจำตัวประชาชนมาแสดง ณ จุดลงทะเบียน
2. ผู้ที่นับชั่วโมงต้องเข้ารับการอบรมด้วยตัวเอง ไม่สามารถให้ผู้อื่นเข้าอบรมแทนได้
3. บริษัทฯ ปิดรับลงทะเบียนเวลา 09.00 น. โดยไม่อนุโลมทุกกรณี
4. บริษัทฯ จะออกหนังสือรับรองตามจำนวนชั่วโมงที่เข้าอบรมจริง

5. ความเหมือนและแตกต่างของรายได้และรายจ่ายทางบัญชีกับรายได้และรายจ่ายทางภาษีอากร
 - รายการที่บัญชีรับรู้รายได้-รายจ่ายตรงกับหลักเกณฑ์ทางภาษี
 - รายการที่บัญชีรับรู้รายได้-รายจ่าย แต่ทางภาษีอากรไม่รับรู้
 - รายการที่บัญชีไม่รับรู้รายได้-รายจ่าย แต่ทางภาษีอากรรับรู้

6. การทำ Tax Mapping สำหรับหน้าที่ของผู้เสียภาษีและกรยกเว้นภาษี

- การจดทะเบียน และการจัดทำเอกสารหลักฐาน
- การคำนวณภาษีอากร และการยกเว้น
- การเสียภาษีอากร
- การขอคืนภาษีอากร
- การให้ความร่วมมือแก่ทางราชการ

7. สอนการทำ Tax Mapping ประเด็นทางภาษีอากรทั้งระบบ

- การนำทรัพย์สินไปบริจาคประเด็นทางด้านภาษีที่เกี่ยวข้อง
- การให้กู้ยืมทั้งส่วนที่ให้กับพนักงานและบริษัทในเครือ
- รายจ่ายค่ารับรอง
- การคิดค่าเสื่อมของทรัพย์สิน
- รายการที่สามารถลดรายจ่ายทางภาษีได้เพิ่มขึ้น
- รายจ่ายต้องห้ามทางภาษี
- นำสินค้าไปใช้เนื่องจากกิจกรรมส่งเสริมการขาย
- นำสินค้ามาใช้ในกิจการ

8. Tax Mapping กับการวางแผนภาษีอากร

9. คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลดรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ โทรศัพท์ 02-555-0700 กด 1, 02-587-6860-4 โทรสาร 02-555-0710