

หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ และสรุปประเด็นปัญหา



การขอรับและสิทธิประโยชน์

การฝึกอบรม

ตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
ที่ฝ่ายบุคคลควรทราบ

พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ.2545 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2557 มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานประกอบการมีการพัฒนาฝีมือแรงงานให้แก่ลูกจ้างของตน เพื่อมีสิทธิที่จะได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลเป็นจำนวนร้อยละ 100 ของรายจ่ายที่เกิดขึ้นจากการฝึกอบรม

หลักสูตรนี้...ทำให้ท่านผู้เข้าสัมมนาได้ทราบเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

- ◆ หลักเกณฑ์ และรายละเอียดสำคัญของ พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
- ◆ ขั้นตอน วิธีการจัดทำเอกสารเพื่อยื่นขอรับสิทธิประโยชน์จากการฝึกอบรม ตาม พ.ร.บ.ส่งเสริม การพัฒนาฝีมือแรงงาน
- ◆ หลักเกณฑ์วิธีการประเมินเงินสมทบหรือเงินเพิ่ม และวิธีการคำนวณที่ถูกต้อง
- ◆ วิธีการนำรายจ่ายที่เกิดขึ้นจากการฝึกอบรม ตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ไปยกเว้นภาษีเงินได้
- ◆ ประเด็นปัญหาต่างๆ ในการยื่นขอรับสิทธิ และประโยชน์กับกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
- ◆ ประเด็นปัญหา เกี่ยวกับการยื่น E-Service สำหรับขอสิทธิประโยชน์

Promotion

เข้าอบรม 2 ท่าน
ลดทันที!!! **500 บาท**

(หลักสูตรเดียวกัน/ใบเสร็จรับเงินฉบับเดียวกัน
/ไม่รวมไปรษณีย์)

กำหนดการสัมมนา

วันศุกร์ที่ 21 กุมภาพันธ์ 2563

(เวลา 09.00 - 16.00) ณ ห้องสัมมนา

โรงแรม แกรนด์ เมอร์เคียว ฟอร์จูน

ถ.รัชดาภิเษก (สี่แยกพระราม 9 รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT สถานีพระราม 9)

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)

3,900 + VAT 273 = 4,173 บาท

บุคคลทั่วไป

4,600 + VAT 322 = 4,922 บาท

(รวมเอกสาร อาหารว่าง ชา กาแฟ อาหารกลางวัน)

หัวข้อสัมมนา

1. การฝึกอบรม ตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ.2545 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 เป็นอย่างไร?
 - การขึ้นทะเบียนจะต้องมีกำหนดระยะเวลาอย่างไร? • สถานที่ : หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
2. ทำความเข้าใจเกี่ยวกับ "การฝึกอบรมฝีมือแรงงาน"
 - การฝึกเตรียมเข้าทำงาน • การฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน • การเปลี่ยนสาขาอาชีพ
3. หลักเกณฑ์ในการขอรับสิทธิและประโยชน์ที่กฎหมายกำหนด
 - หลักสูตรใดบ้าง? ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด
 - ระยะเวลาในการยื่นรับรองหลักสูตร ในแต่ละปี
 - การขอรับสิทธิและประโยชน์จะต้องใช้เอกสารใด? ประกอบบ้าง
4. สิทธิและประโยชน์ที่ผู้ดำเนินการฝึกจะได้รับ
 - รายจ่ายที่เกิดขึ้นจากการฝึกอบรม นำไปยกเว้นภาษีเงินได้ ได้อย่างไร?
 - ได้รับความช่วยเหลืออย่างไรบ้าง? จากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - สิทธิการยกเว้นอากรขาเข้า และภาษีมูลค่าเพิ่มสำหรับเครื่องมือ เครื่องจักร ฯลฯ
5. วิธีการจัดทำเอกสารเพื่อยื่นขอรับสิทธิประโยชน์จากการอบรมตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ.2545 ต้องทำอย่างไร?
6. หลักเกณฑ์วิธีการประเมินเงินสมทบหรือเงินเพิ่ม
 - หลักเกณฑ์ของการจ่ายเงินสมทบ และจำนวนลูกจ้างตามกฎหมายกำหนด
 - หลักเกณฑ์ในการนับจำนวนผู้รับการฝึกเพื่อประเมินเงินสมทบ
 - การคำนวณจำนวนลูกจ้างในแต่ละเดือน กรณีจำนวนลูกจ้างไม่ครบในบางเดือนตามกฎหมายกำหนด จะต้องปฏิบัติอย่างไร?
 - กรณีใดบ้าง? นายจ้างไม่ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - วิธีการคำนวณเงินสมทบ
 - กรณีไม่จัดการฝึกอบรม - กรณีจัดฝึกอบรมแต่ไม่ครบจำนวน
 - เอกสารใดบ้าง? สำหรับใช้ยื่นในการขอรับสิทธิ
7. ประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้น
 - กรณียื่นขอรับสิทธิประโยชน์จากการฝึกอบรมตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ.2545 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
 - ประเภทใด? ได้รับสิทธิขอรับสิทธิประโยชน์ (ต้องเกี่ยวข้องกับงานประเภทใด)
 - จำนวนชั่วโมงในการฝึกอบรม
 - จำนวนคนต่อรุ่น (รูปแบบการบรรยาย, Walk Rally, การฝึกทักษะ ฯลฯ)
 - กรณีจำนวนเกินกฎหมายกำหนด แต่ส่งผลจำนวนคนตามกำหนด เพื่อขอสิทธิ ผิดหรือไม่?
 - กรณีการลงค่าใช้จ่ายไม่สมเหตุ สมผล จะต้องปฏิบัติอย่างไร?
 - กรณีจัดอบรมร่วมกับบริษัทอื่นๆ เช่น บริษัทในเครือ ฯลฯ
 - กรณีการส่งอบรม Public กับองค์กรหรือสถานฝึกอบรม มีเงื่อนไขอย่างไร?
ในการขอรับสิทธิประโยชน์จากการอบรม (หลักสูตรอบรม, ลักษณะงานของผู้เข้าอบรม เป็นต้น)
8. ประเด็นปัญหา เกี่ยวกับการยื่น E-Service สำหรับขอสิทธิประโยชน์

วิทยากร

อาจารย์อุไรวรรณ หันตรา

นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลดรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สนใจสำรองที่นั่งได้ที่ TEL 02-555-0700 กด 1, 02-587-6860 FAX 02-555-0710